

VILNIAUS SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRO

KIEMSARGIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pareigybės grupė – darbuotojas.
2. Pareigybės pavadinimas - Vilniaus suaugusiųjų mokymo centro (toliau Centras) kiemsargis.
3. Pareigybės lygis – D.
4. Kiemsargio pareigybė reikalinga nuolat tvarkyti mokyklos kiemą, įskaitant laiptus, kitą lauko teritoriją, prižiūrėti gėlynus, genėti medžius, saugoti paskirtas materialines vertybes, mechanizmus.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI DARBUOTOJUI, EINANČIAM KIEMSARGIO PAREIGAS

5. Kiemsargio pareigoms priimamas, asmuo ne jaunesnis kaip 18 metų, sugebantis savarankiškai dirbti. Nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklauses įvadinę saugos ir sveikatos bei priešgaisrinės saugos instruktavimą.
6. Kiemsargis tvarko Centro lauko teritoriją.
7. Kiemsargis vykdo darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų, priešgaisrinės saugos ir apsaugos taisyklių reikalavimus.
8. Kiemsargis privalo išmanyti:
 - 8.1. mokyklos teritorijos, patalpų išdėstymą, išėjimus iš jų;
 - 8.2. policijos, apsaugos ir priešgaisrinės saugos tarnybų telefonų numerius.
9. Darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus, priešgaisrinės saugos ir pirmosios medicinos pagalbos suteikimo taisykles.
10. Kiemsargis vadovaujasi Centro nuostatais, direktoriaus įsakymais, darbo tvarkos taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis, šiais pareiginės aprašymais.

III. TEISĖS

11. Kiemsargis turi teisę:

12. naudotis galimybėmis tobulinti savo dalykines kompetencijas;
13. dirbti saugioje ir sveikoje aplinkoje;
14. teikti siūlymus;
15. atostogauti įstatymų numatyta tvarka;
16. gauti papildomą atlyginimą už darbą, nesulygtą darbo sutartimi

IV. PAREIGOS IR FUNKCIJOS

17. Nuolat tvarkyti mokyklos kiemą, įskaitant laiptus, kitą lauko teritoriją, prižiūrėti gėlynus, genėti medžius, saugoti paskirtas materialines vertybes, mechanizmus.
18. Žiemos metu kiemsargis valo sniegą. Laidai ir kiti praėjimo takai turi būti švariai nuvalomi, pašalinant ledą ir pabarstant druskos – žvyro mišiniu, kad nebūtų slidūs.
19. Aktyviai dalyvauti bendrose talkose kiemo tvarkyme;
20. Pavasario ir vasaros sezono metu kiemsargis karmo ir formuoja gyvatvores, prižiūri ir nupjauna žole užsodintus plotus.
21. Rudens sezono metu užtikrina, kad jam priskirta teritorija nebūtų užteršta nukritusiais lapais.
22. Informuoja Centro direktorių arba ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėją apie jo prižiūrimo ploto piktybinį teršimą ir atsitikimais avarijas.
23. Kilus pavojui, gaisrui, imtis skubių priemonių jiems likviduoti, apie tai pranešti apsaugos arba priešgaisrinės saugos tarnybai, informuoti mokyklos direktorių, jo pavaduotojus.
24. Kiemsargis yra tiesiogiai pavaldus Centro ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjui.

V. ATSAKOMYBĖ IR ATSISKAITOMYBĖ

25. Kiemsargis asmeniškai atsako už pareigų neatlikimą, netinkamą atlikimą ir už blogai arba ne laiku atliktas funkcijas LR darbo kodekso nustatyta tvarka.
 26. Šios kiemsargio funkcijos, pasikeitus įstatymams ar kitiems teisės aktams ir esant būtinybei, gali būti iš dalies keičiamos direktoriaus iniciatyva.
-