

# MOKYMO SUTARTIS

201\_m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Vilniaus suaugusiųjų mokymo centras (toliau VSMC), kodas 190009548, Vykinto g. 11, LT-08118 Vilnius (toliau – Švietimo teikėjas), atstovaujamas direktorės Nataljos Kimso ir prašymą pateikęs asmuo (toliau mokinys)

---

(vardas, pavardė, gimimo data)

---

(Faktinė ir deklaruota gyvenamoji vieta, telefonas, elektroninio pašto adresas)

kita šalis, sudaro šią sutartį:

## I. SUTARTIES OBJEKTAS

Švietimo teikėjas įsipareigoja mokinį mokyti **pagal suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programą** (kodas 205001001), \_\_\_\_\_ mokymo būdu, pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti (kasdienis / neakivaizdinis/ nuotolinis) jo/jos saviraiškos poreikius.

## II. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

1. Švietimo teikėjo teisės ir pareigos:

- 1.1. užtikrinti tinkamas mokymo sąlygas ir saugumą ugdymosi procese;
- 1.2. užtikrinti kokybišką ugdymo programos vykdymą;
- 1.3. suteikti prisijungimo duomenis prie elektroninio dienyno, nuotolinio mokymo aplinkos;
- 1.4. sudaryti sąlygas pasirinkti individualų ugdymo planą pagal polinkius ir gebėjimus;
- 1.5. sudaryti sąlygas pakeisti užsienio kalbą, nesant VSMC galimybės tęsti mokytis pradėtos užsienio kalbos;
- 1.6. atsiradus poreikiui sudaryti sąlygas keisti mokymo būdą bei pamainą;
- 1.7. teikti psichologo, socialinio pedagogo, mokytojų konsultantų pagalbą;
- 1.8. teikti mokiniui ar jo įgaliotam asmeniui informaciją apie ugdymosi sąlygas ir mokymo pasiekimus;
- 1.9. sudaryti sąlygas mokiniui naudotis informaciniu centru-biblioteka pagal galiojančias VSMC tvarkas;
- 1.10. palikti mokinį kartoti kursą Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka;
- 1.11. praleidus per mėnesį daugiau kaip 75% pamokų/konsultacijų ar neprisijungus prie nuotolinio mokymo aplinkos be pateisinamos priežasties, mokinys išspėjamas direktoriaus įsakymu. Jei po išspėjimo mokinio lankomumas nepagerėja, jis Mokytojų tarybos sprendimu arba motyvuotu klasės auklėtojo/kuratoriaus prašymu šalinamas iš VSMC;
- 1.12. už šiurkštų tvarkos taisyklių pažeidimą skirti drausminę nuobaudą, pakartotinai padarius pažeidimą, šalinti iš mokinių sąrašų;
- 1.13. skelbti VSMC interneto svetainėje mokinio vardą ir pavardę preliminariniuose priimtų mokinių sąrašuose;
- 1.14. pagal poreikį filmuoti/fotografuoti kaip vyksta formalus ar neformalus ugdymo procesas;
- 1.15. įgyti (turėti) ugdymo proceso metu sukurtų kūrybinių darbų autorines teises;
- 1.16. per penkias darbo dienas nuo prašymo pateikimo išduoti mokiniui reikalingus dokumentus;
- 1.17. mokiniui, pažeidusiam sutarties sąlygas, taikyti atitinkamas drausmines nuobaudas.

2. Mokinio teisės ir pareigos:

- 2.1. laikytis VSMC nuostatų reikalavimų ir darbo tvarkos taisyklių, darbų saugos taisyklių, VSMC lankomumo apskaitos ir centro nelankymo prevencijos tvarkos aprašo, VSMC patyčių prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašo reikalavimų;
- 2.2. reguliariai lankyti pamokas/konsultacijas pagal pasirinktą mokymo būdą, prisijungti prie elektroninio dienyno, nuotolinio mokymo aplinkos;
- 2.3. stropiai mokytis ir įgyti išsilavinimą;
- 2.4. mokytis nuotoliniu būdu laikinai negalintiems lankyti pamokų dėl pateisinamų priežasčių;
- 2.5. susirgus ar išvykus nedelsiant informuoti klasės auklėtoją/kuratorių, pirmą atvykimo į VSMC dieną klasės auklėtojui/kuratoriui pateikti pateisinantį dokumentą ar paaiškinimą;
- 2.6. apsirūpinti atitinkamomis individualiomis mokymo priemonėmis (pratybų sąsiuviniais, rašymo priemonėmis, skaičiuotuvais, kompiuteriais, interneto ryšiu);
- 2.7. talkinti VSMC tvarkant jo aplinką, organizuojant renginius;
- 2.8. laiku atsiskaityti už informacinio centro-bibliotekos paslaugas;
- 2.9. nerūkyti bei neturėti tabako ir elektroninių cigarečių VSMC teritorijoje;
- 2.10. atlyginti VSMC padarytą žalą pagal galiojančius LR teisės aktus;
- 2.11. per penkias darbo dienas nuo prašymo pateikimo gauti reikalingus dokumentus;
- 2.12. teikti raštišką prašymą, kad renginių metu darytos nuotraukos ar filmuota medžiaga su mokinio atvaizdu nebūtų talpinama viešojoje erdvėje;
- 2.13. ginti savo teises įstatymų numatyta tvarka.

### III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

3. Sutartis sudaryta \_\_\_\_\_ metams, įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki mokinys baigs suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programą.
4. Atskiru šalių susitarimu sutartis gali būti pakoreguota esant reikalui.
5. Švietimo teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį dėl mokinio šios sutarties sąlygų nevykdymo.
6. Sutartis laikoma nutraukta vienai iš šalių vienašališkai pareiškus apie jos nutraukimą.

### IV. GINČŲ SPRENDIMAS

7. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, VSMC veiklos, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami Centro taryboje, atskirais atvejais – dalyvaujant apskrities viršininko administracijos valstybinės švietimo inspekcijos atstovui arba apskundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

**Sutarties šalių parašai:**

**Švietimo teikėjas**

**Direktorius**

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Natalja Kimso  
(vardas, pavardė)

A.V

**Mokinys**

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

---

Sutartis pakeista/ nutraukta -----

**Švietimo teikėjas**

**Direktorius**

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Natalja Kimso  
(vardas, pavardė)

A.V

**Mokinys**

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

---

# MOKYMO SUTARTIS

201 \_m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Vilniaus suaugusiųjų mokymo centras (toliau VSMC), kodas 190009548, Vykinto g. 11, LT-08118 Vilnius (toliau – Švietimo teikėjas), atstovaujamas direktorės Nataljos Kimso ir prašymą pateikęs asmuo (toliau mokinys)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, gimimo data)

\_\_\_\_\_  
(Faktinė ir deklaruota gyvenamoji vieta, telefonas, elektroninio pašto adresas)

kita šalis, sudaro šią sutartį:

## I. SUTARTIES OBJEKTAS

Švietimo teikėjas įsipareigoja mokinį mokyti **pagal suaugusiųjų vidurinio ugdymo programą** (kodas 305001001), \_\_\_\_\_ mokymo būdu, pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo /jos saviraiškos poreikius.  
(kasdienis / neakivaizdinis/nuotolinis)

## II. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

### 1. Švietimo teikėjo teisės ir pareigos:

- 1.1. užtikrinti tinkamas mokymo sąlygas ir saugumą ugdymosi procese;
- 1.2. užtikrinti kokybišką ugdymosi programos vykdymą;
- 1.3. suteikti prisijungimo duomenis prie elektroninio dienyno, nuotolinio mokymo aplinkos;
- 1.4. sudaryti sąlygas pasirinkti individualų ugdymo planą pagal polinkius ir gebėjimus;
- 1.5. atsiradus poreikiui sudaryti sąlygas keisti mokymo būdą bei pamainą;
- 1.6. teikti psichologo, socialinio pedagogo, mokytojų konsultantų pagalbą;
- 1.7. teikti mokiniui ar jo įgaliotam asmeniui informaciją apie ugdymosi sąlygas ir mokymo pasiekimus;
- 1.8. sudaryti sąlygas mokiniui naudotis informaciniu centru-biblioteka pagal galiojančias VSMC tvarkas;
- 1.9. palikti mokinį kartoti kursą Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka;
- 1.10. praleidus per mėnesį daugiau kaip 75% pamokų/konsultacijų ar neprisijungus prie nuotolinio mokymo aplinkos be pateisinamos priežasties mokinys išspėjamas direktoriaus įsakymu. Jei po išspėjimo mokinio lankomumas nepagerėja, jis Mokytojų tarybos sprendimu arba motyvuotu klasės auklėtojo/kuratoriaus prašymu šalinamas iš VSMC;
- 1.11. už šiurkštų tvarkos taisyklių pažeidimą skirti drausminę nuobaudą, pakartotinai padarius pažeidimą, šalinti iš mokinių sąrašų;
- 1.12. skelbti VSMC interneto puslapyje mokinio vardą ir pavardę preliminariniuose priimtų mokinių sąrašuose;
- 1.13. pagal poreikį filmuoti/fotografuoti kaip vyksta formalus ar neformalus ugdymo procesas;
- 1.14. įgyti (turėti) ugdymo proceso metu sukurtų kūrybinių darbų autorines teises;
- 1.15. per penkias darbo dienas nuo prašymo pateikimo išduoti mokiniui reikalingus dokumentus;
- 1.16. mokiniui, pažeidusiam sutarties sąlygas, taikyti atitinkamas drausmines nuobaudas.

### 2. Mokinio teisės ir pareigos:

- 2.1. laikytis VSMC nuostatų reikalavimų ir vidaus darbo tvarkos taisyklių, darbų saugos taisyklių, VSMC lankomumo apskaitos ir centro nelankymo prevencijos tvarkos aprašo, VSMC patyčių prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašo reikalavimų;
- 2.1. reguliariai lankyti pamokas/konsultacijas pagal pasirinktą mokymo būdą, prisijungti prie elektroninio dienyno, nuotolinio mokymo aplinkos;
- 2.2. stropiai mokytis ir įgyti išsilavinimą;
- 2.3. mokytis nuotoliniu būdu laikinai negalintiems lankyti pamokas dėl pateisinamų priežasčių;

2.4. susirgus ar išvykus nedelsiant informuoti klasės auklėtoją/kuratorių, pirmą atvykimo į VSMC dieną klasės auklėtojui/kuratoriui pateikti pateisinantį dokumentą ar paaiškinimą;

2.5. apsirūpinti atitinkamomis individualiomis mokymo priemonėmis (pratybų sąsiuviniais, rašymo priemonėmis, skaičiuotuvais, kompiuteriais, interneto ryšiu);

2.6. talkinti VSMC tvarkant jo aplinką, organizuojant renginius;

2.7. laiku atsiskaityti už informacinio centro-bibliotekos paslaugas;

2.8. nerūkyti bei neturėti tabako ir elektroninių cigarečių VSMC teritorijoje;

2.9. atlyginti VSMC padarytą žalą pagal galiojančius LR teisės aktus;

2.10. per penkias darbo dienas nuo prašymo pateikimo gauti reikalingus dokumentus;

2.11. teikti raštišką prašymą, kad renginių metu darytos nuotraukos ar filmuota medžiaga su mokinio atvaizdu nebūtų talpinama viešojoje erdvėje;

2.12. ginti savo teises įstatymų numatyta tvarka.

### III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

3. Sutartis sudaryta \_\_\_\_\_ metams, įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki mokinys baigs suaugusiųjų vidurinio ugdymo programą.

4. Atskiru šalių susitarimu sutartis gali būti pakoreguota esant reikalui.

5. Švietimo teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį dėl mokinio šios sutarties sąlygų nevykdymo.

6. Sutartis laikoma nutraukta vienai iš šalių vienašališkai pareiškus apie jos nutraukimą.

### IV. GINČŲ SPRENDIMAS

7. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, VSMC veiklos, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami Centro taryboje, atskirais atvejais – dalyvaujant apskrities viršininko administracijos valstybinės švietimo inspekcijos atstovui arba apskundžiami LR administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

**Sutarties šalių parašai:**

**Švietimo teikėjas**

**Direktorius**

\_\_\_\_\_

(parašas)

Natalja Kimso

(vardas, pavardė)

A.V

**Mokinys**

\_\_\_\_\_

(parašas)

\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

---

Sutartis pakeista/ nutraukta -----

**Švietimo teikėjas**

**Direktorius**

\_\_\_\_\_

(parašas)

Natalja Kimso

(vardas, pavardė)

A.V

**Mokinys**

\_\_\_\_\_

(parašas)

\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

---

## MOKYMO SUTARTIS TURINTIEMS VIDURINIŲ IŠSILAVINIMŲ

201 \_m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Vilniaus suaugusiųjų mokymo centras (toliau VSMC), kodas 190009548, Vykinto g. 11, LT-08118 Vilnius (toliau – Švietimo teikėjas), atstovaujamas direktorės Nataljos Kimso ir prašymą pateikęs asmuo (toliau mokinys)

(vardas, pavardė, gimimo data)

(Faktinė ir deklaruota gyvenamoji vieta, telefonas, elektroninio pašto adresas)

kita šalis, sudaro šią sutartį:

### I. SUTARTIES OBJEKTAS

Švietimo teikėjas įsipareigoja mokinių mokyti pagal suaugusiųjų vidurinio ugdymo programą (kodas 305001001) neakivaizdiniu mokymo būdu, pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo/jos saviraiškos poreikius.

### II. BENDROJI DALIS

1. Pasirinkti dalykai

(nurodyti dalyką; dalyko programos kursą, pasirinktos kalbos lygmenį)

2. Mokymo programos (-ų) apimtis

(kurios klasės dalyko programa)

### III. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3. Švietimo teikėjo teisės ir pareigos:

- 3.1. užtikrinti tinkamas mokymo sąlygas ir saugumą ugdymosi procese;
- 3.2. užtikrinti kokybišką ugdymo programos vykdymą;
- 3.3. sudaryti sąlygas rinktis dalykus pagal VSMC pasiūlą;
- 3.4. skirti suaugusiųjų vidurinio ugdymo programos pasirinktos klasės dalyko valandų skaičių pagal VSMC ugdymo planą;
- 3.5. suteikti prisijungimo duomenis prie elektroninio dienyno, nuotolinio mokymosi aplinkos;
- 3.6. atsiradus poreikiui sudaryti sąlygas keisti mokymo būdą bei pamainą;
- 3.7. teikti psichologo, socialinio pedagogo, mokytojų konsultantų pagalbą;
- 3.8. teikti mokiniui ar jo įgaliotam asmeniui informaciją apie ugdymo sąlygas ir mokymo pasiekimus;
- 3.9. sudaryti sąlygas mokiniui naudotis informaciniu centru-biblioteka pagal galiojančias VSMC tvarkas;
- 3.10. skelbti VSMC interneto puslapyje mokinio vardą ir pavardę preliminariniuose priimtų mokinių sąrašuose;
- 3.11. pagal poreikį filmuoti/fotografuoti kaip vyksta formalus ar neformalus ugdymo procesas;
- 3.12. įgyti (turėti) ugdymo proceso metu sukurtų kūrybinių darbų autorines teises;
- 3.13. per penkias darbo dienas nuo prašymo pateikimo išduoti mokiniui reikalingus dokumentus;
- 3.14. gautos įmokos laikomos pajamomis, gautomis už teikiamas paslaugas, ir naudojamos teisės aktu nustatyta tvarka ir negrąžinamos;
- 3.15. mokiniui laiku nesumokėjus pagal sąskaitą faktūrą išbraukti jį iš mokinių sąrašų;
- 3.16. mokiniui, pažeidusiam sutarties sąlygas, taikyti atitinkamas nuobaudas;

4. Mokinio teisės ir pareigos:

- 4.1. laikytis VSMC nuostatų reikalavimų ir vidaus darbo tvarkos taisyklių, darbų saugos taisyklių, VSMC lankomumo apskaitos ir VSMC nelankymo prevencijos tvarkos aprašo, VSMC patyčių prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašo reikalavimų;
- 4.2. reguliariai lankyti pamokas/konsultacijas, prisijungti prie nuotolinio mokymo aplinkos pagal pasirinktą mokymo būdą;
- 4.3. stropiai mokytis;
- 4.4. susirgus ar išvykus nedelsiant informuoti klasės auklėtoją/kuratorių, pirmą atvykimo į VSMC dieną klasės auklėtojui/kuratoriui pateikti pateisinantį dokumentą ar paaiškinimą;

- 4.5. apsirūpinti atitinkamomis individualiomis mokymo priemonėmis (pratybų sąsiuviniais, rašymo priemonėmis, skaičiuotuvais, kompiuteriais, interneto ryšiu);
- 4.6. talkinti VSMC organizuojant renginius;
- 4.7. laiku atsiskaityti už informacinio centro-bibliotekos paslaugas;
- 4.8. už mokytojų, pakartotinai mokančių pageidaujamų vidurinio ugdymo programos dalykų, darbą sumokėti savo lėšomis;
- 4.9. mokestis už vienerius mokymo metus \_\_\_\_\_ Eur. Mokestį sumokėti per 5 darbo dienas pagal sąskaitą faktūrą nuo jos išrašymo dienos;
- 4.10. mokestis negražinama;
- 4.11. nerūkyti bei neturėti tabako ir elektroninių cigarečių VSMC teritorijoje;
- 4.12. atlyginti VSMC padarytą žalą pagal galiojančius LR teisės aktus;
- 4.13. per 5 darbo dienas nuo prašymo pateikimo gauti reikalingus dokumentus;
- 4.14. teikti raštišką prašymą, kad renginių metu darytos nuotraukos ar filmuota medžiaga su mokinio atvaizdu nebūtų talpinama viešojoje erdvėje;
- 4.15. ginti savo teises įstatymų numatyta tvarka.

#### IV. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

5. Sutartis sudaryta \_\_\_\_\_ metams, įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki mokinys baigs pasirinktas suaugusiųjų vidurinio ugdymo dalykų programas.
6. Atskiru šalių susitarimu sutartis gali būti pakoreguota esant reikalui.
7. Švietimo teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį dėl šios sutarties 4.1. ir 4.9. punktų nevykdymo.
8. Sutartis laikoma nutraukta vienai iš šalių vienašališkai pareiškus apie jos nutraukimą

#### V. GINČŲ SPRENDIMAS

9. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, VSMC veiklos, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami Centro taryboje, atskirais atvejais – dalyvaujant apskrities viršininko administracijos valstybinės švietimo inspekcijos atstovui arba apskundžiami LR administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

**Švietimo teikėjas**

**Direktorius**

\_\_\_\_\_

(parašas)

Natalja Kimso

(vardas, pavardė)

A.V

**Mokinys**

\_\_\_\_\_

(parašas)

\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

Sutartis pakeista/ nutraukta -----

**Švietimo teikėjas**

**Direktorius**

\_\_\_\_\_

(parašas)

Natalja Kimso

(vardas, pavardė)

A.V

**Mokinys**

\_\_\_\_\_

(parašas)

\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)