



**VILNIAUS SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRAS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIU BŪDU**

2020 m. spalio 28 d. Nr. V –
Vilnius

Vadovaudamasi 2020 m. kovo 16 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos įsakymu Nr. V- 372 „Dėl rekomendacijų dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu patvirtinimo“ (toliau - Rekomendacijos), Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. spalio 21 d. nutarimo „Dėl karantino kai kurių savivaldybių teritorijose paskelbimo“ pakeitimo ir siekdama užtikrinti sklandų ugdymo proceso tęstinumą iki bus atnaujintas įprastas ugdymo procesas:

1. S u d a r a u ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu organizavimo grupę (toliau – Grupė):

Grupės pirmininkė – tikslųjų, gamtos ir technologinio ugdymo skyriaus vedėja, matematikos vyresn. mokytoja Jolanta Paškevičienė.

Nariai: humanitarinių ir socialinių mokslų skyriaus vedėja, lenkų kalbos, ekonomikos vyresn. mokytoja Jolanta Makovska;

neformaliojo švietimo, veiklos stebėsenos ir pagalbos skyriaus vedėja, psichologė, profesinio orientavimo mokytoja Birutė Kubilinskienė;

metodinės tarybos pirmininkė, socialinių mokslų ir menų metodinės grupės pirmininkė, dailės mokytoja metodininkė Jonė Paulauskienė;

kalbų metodinės grupės pirmininkė, rusų kalbos vyresn. mokytoja Galina Černyšiova;

tikslųjų ir gamtos mokslų metodinės grupės pirmininkė, chemijos mokytoja metodininkė Ana Diadiūra;

ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėja, mokytoja Jolita Kubiakovskaja;

IT specialistas Artūr Kalčevskij;

bibliotekininkė Jolanta Mačichinienė.

2. Į p a r e i g o j u Grupę:

2.1. pakoreguoti ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu priemonių planą ir taisykles pagal Rekomendacijas;

2.2. įsivertinti VSMC resursus, kaip galima būtų aprūpinti nuotoliniam mokymuisi reikalingomis priemonėmis tuos mokinius, kurie neturi galimybės apsirūpinti tokia įranga, iki š. m. lapkričio 5 d.;

2.3. paskelbti mokyklos interneto svetainėje kontaktinę informaciją iki š. m. lapkričio 3 d., kad mokytojai ir mokiniai galėtų kreiptis į skaitmeninių technologijų konsultantus dėl techninės pagalbos;

3. S k i r i u ugdyto proceso organizavimo nuotoliniu būdu IKT koordinatorių darbo grupę (toliau – IKT grupė):

IKT grupės pirmininkas – IT specialistas Artūras Kalčevskij;

nariai: tikslųjų, gamtos ir technologinio ugdymo skyriaus vedėja, matematikos vyresn. mokytoja Jolanta Paškevičienė;

ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėja Jolita Kubiakovskaja;

matematikos ir informacinių technologijų mokytoja metodininkė Jelena Aleknienė;

lietuvių kalbos mokytoja metodininkė Oksana Aleknavičius;

tikslųjų ir gamtos mokslų metodinės grupės pirmininkė, chemijos mokytoja metodininkė, darbo tarybos narė Ana Diadiūra;

darbo tarybos pirmininkė, biologijos mokytoja metodininkė Jovita Kavoliūnienė;

anglų kalbos vyresn. mokytoja Ana Tymčiuk;

matematikos ir informacinių technologijų vyresn. mokytojas Ričardas Žilinskas;

bibliotekininkė Jolanta Mačichinienė.

4. Į p a r e i g o j u IKT grupę:

4.1. pirmininką Artūrą Kalčevskį spręsti technologinius ugdymo proceso nuotoliniu būdu organizavimo klausimus, koordinuoti IKT grupės narių darbą;

4.2. tikslųjų, gamtos ir technologinio ugdymo skyriaus vedėją, matematikos vyresn. mokytoją Jolantą Paškevičienę ir matematikos bei informacinių technologijų mokytoją metodininkę Jeleną Aleknienę konsultuoti IKT grupės narius bendraisiais ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu klausimais;

4.3. dalintis gerąja ugdymo nuotoliniu būdu vykdymo patirtimi, teikti praktines konsultacijas mokytojams:

4.3.1. matematikos ir informacinių technologijų vyresn. mokytoją Ričardą Žilinską – etikos, istorijos, matematikos mokytojams ir I A, II A, II B klasių auklėtojams, mokiniams, nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams);

4.3.2. lietuvių kalbos mokytoją metodininkę Oksaną Aleknavičius – lietuvių kalbos mokytojams ir III A, III B, III C, III D, III F klasių auklėtojams, mokiniams, nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams);

4.3.3. anglų kalbos vyresn. mokytoją Aną Tymčiuk – anglų kalbos, vokiečių kalbos mokytojams ir III G, III H, IV D, IV E klasių auklėtojams, mokiniams, nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams);

4.3.4. biologijos mokytoją metodininkę Jovitą Kavoliūnienę – fizikos, dailės, muzikos mokytojams ir III E, IV A, IV G, IV H klasių auklėtojams, mokiniams, nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams);

4.3.5. tikslųjų ir gamtos mokslų metodinės grupės pirmininkę, chemijos mokytoją metodininkę, darbo tarybos narę Aną Diadiūrą – rusų kalbos, lenkų kalbos, ekonomikos mokytojams ir IVB, IVC, IVF, IV I klasių auklėtojams, mokiniams, nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams);

4.3.6. ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėją Jolitą Kubiakovskąją - konsultuoti IKT grupės narius techninio aprūpinimo klausimais;

4.3.7. bibliotekininkę Jolantą Mačichinienę – konsultuoti IKT grupės narius, klasių auklėtojus, mokytojus, mokinius, nepilnamečių mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) prieigos prie atvirų internetinių edukacinių duomenų bazių klausimais.

5. Į p a r e i g o j u klasių auklėtojus suteikti informaciją ugdytiniams apie prieigas prie MOODLE mokymosi aplinkos iki š. m. lapkričio 3 d. ir spręsti išskylančias nuotolinio mokymo problemas.

6. Pasitarimai gimnazijoje organizuojami vadovaujantis 2020-10-28 d. VSMC direktoriaus įsakymo Nr. V- „Dėl Vilniaus suaugusiųjų mokymo centro veiklos, taikant koronaviruso plitimo prevencines priemones karantino metu“ 1.2. punktu.

7. Lietuvos Respublikos Vyriausybei ir/ar Vilniaus miesto savivaldybei pratęsus karantino laiką, lieka galioti visos šio įstatymo nuostatos.

8. Įsakymo vykdymo kontrolę pasiliku sau.

Direktorė



Natalja Kimso