

SUDERINTA

Vilniaus suaugusiųjų mokymo centro
centro taryba 2022 m. spalio 20 d.
protokolu Nr. CT-6

PRITARTA

Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos bendrojo ugdymo
skyriaus vedėjo
2022 m. lapkričio 21 d. įsakymu
Nr. A15-1526/22(2.1.4E-BEU)

PATVIRTINTA

Vilniaus suaugusiųjų mokymo centro
direktoriaus 2022 m. lapkričio 21 d.
įsakymu Nr. V-362

VILNIAUS SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO CENTRO

STRATEGINIS PLANAS 2023-2027 METAMS

TURINYS

ĮVADAS.....
I. BEDROSIOS ŽINIOS IR NUOSTATOS.....
II. IŠORINĖ ANALIZĖ (PEST matrica).....
2.1. Politiniai-teisiniai veiksniai.....	4
2.2. Ekonominiai veiksniai.....	4
2.3. Socialiniai-demografiniai veiksniai.....	5
2.4. Technologiniai veiksniai.....	5
III. VIDINĖ ANALIZĖ.....
3.1. Organizacinė struktūra, įstaigos valdymas, savivalda.....	6
3.2. Žmonių ištekliai.....	8
3.2.1. Mokiniai.....	8
1 pav. Mokinių skaičiaus kaita.....	9
3.2.2. Pedagoginiai darbuotojai.....	10
3.2.3. Personalas.....	11
3.3. Ugdymo (si) pasiekimai.....	12
3.4. Neformalusis ugdymas.....	14
3.5. Materialinė techninė bazė.....	16
3.6. Planavimo struktūra.....	17
3.7. Finansiniai ištekliai.....	17
3.8. Veiklos įsivertinimo sistema.....	17
3.9. Ryšių sistema.....	18
IV. VSMC VEIKLOS STIPRIEJI IR TOBULINTINI ASPEKTAI.....
V. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ IR STRATEGINĖS IŠVADOS.....
VI. VSMC STRATEGIJA.....
6.1. Misija, vizija, vertybės, filosofija, prioritetai.....	23
6.2. Strateginiai tikslai ir uždaviniai.....	24
VII. STATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS.....
VIII. PLANO STEBĖSENOS SISTEMA.....
1 priedas.....	33
2 priedas.....	37

ĮVADAS

Vilniaus suaugusiųjų mokymo centras (toliau – VSMC) teikia formalųjį išsilavinimą ir neformaliojo švietimo paslaugas, jame mokosi įvairaus amžiaus suaugusieji lietuvių, rusų ir lenkų kalbomis.

VSMC strateginio plano 2023–2027 metams paskirtis – įvertinus veiklą ir jos rezultatus, numatyti iškeltų tikslų įgyvendinimą, telkti bendruomenę aktualiems klausimams spręsti, užtikrinti veiksmingą gimnazijos veiklos valdymą, planuoti veiklos kaitą.

VSMC strateginis planas parengtas penkerių metų laikotarpiui remiantis:

- Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu;
- Valstybinės švietimo 2013–2022 metų strategijos nuostatomis;
- Lietuvos pažangos strategijos „Lietuva 2030“ nuostatomis;
- Vilniaus miesto 2021–2023 metų strateginio veiklos plano nuostatomis;
- Geros mokyklos koncepcija;
- Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija;
- VSMC 2018–2022 metų strateginio plano įgyvendinimo analize;
- VSMC veiklos įsivertinimo rezultatais;
- VSMC bendruomenės narių siūlymais.

Strateginis planas įgyvendinamas per metinius gimnazijos veiklos ir ugdymo planus ir esant poreikiui gali būti koreguojamas.

Strateginį planą rengė VSMC direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Strateginio plano projektui pritarė VSMC Centro taryba ir bendruomenė.

I. BEDROSIOS ŽINIOS IR NUOSTATOS

Vilniaus 2-oji suaugusiųjų mokykla reorganizuota į Vilniaus suaugusiųjų mokymo centrą Lietuvos Respublikos kultūros ir švietimo ministerijos 1993 m. gegužės 31 d. ir Vilniaus miesto valdybos 1993 m. birželio 17 d. „Dėl Vilniaus 2-osios suaugusiųjų mokyklos reorganizavimo“. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. balandžio 26 d. įsakymu „Dėl Vilniaus suaugusiųjų mokymo centro vidurinio ugdymo programos akreditacijos“ akredituota VSMC suaugusiųjų vidurinio ugdymo programa (valstybinis kodas 305001001). Vilniaus m. savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento direktoriaus 2012 m. kovo 28 d. įsakymu pakeista gimnazijos vidaus struktūra ir valdymas pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos vykdomą mokyklos struktūros tobulinimo projektą (MSTP).

VSMC – pirmoji Lietuvoje suaugusiųjų gimnazija. Joje mokiniai mokosi gimtosiomis lietuvių, rusų ir lenkų kalbomis.

II. IŠORINĖ ANALIZĖ (PEST matrica)

2.1. Politiniai-teisiniai veiksniai

Galimybės

Priimti šalies švietimo įstaigų veiklą reglamentuojantys dokumentai, apibrėžti nacionaliniai strateginiai susitarimai Švietimo įstatyme, Valstybinėje 2013–2022 metų švietimo strategijoje, Geros mokyklos koncepcijoje, mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodikoje, Bendruosiuose ugdymo planuose, Bendrosiose programose, darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme ir kituose dokumentuose. Dokumentai dera tarpusavyje, suteikia gimnazijai galimybę įgyvendinti viziją, misiją, strateginį prioritetą, strateginius tikslus ir uždavinius, tobulinti ugdymo veiklą, dalyvauti įvairiuose Europos Sąjungos fondų finansuojamuose programose ir projektuose. Ugdymo turinio atnaujinimas (UTA) turės teigiamos įtakos ugdymo, grindžiamo mokinių kompetencijomis, kokybei; mokytojai tobulins profesinę kvalifikaciją.

Grėsmės

Vykstant šalies ir miesto politikos ir švietimo reformų kaitai ne visada laikomasi nuoseklumo. Bendrojo ugdymo mokykloms deleguojama spręsti įvairius, nesusijusius su ugdymu, klausimus, neskiriama pakankamai laiko ir pagalbos tinkamai pasirengti ir įgyvendinti.

Dėl pedagogo nekylančio profesijos prestižo atsiranda mokytojų ir pagalbos specialistų trūkumas. Mokytojų darbo krūviai ir atlyginimai nemotyvuoja dirbti, kyla grėsmė gimnazijos ugdymo proceso kokybei. Atnaujintų ugdymo programų įsisavinimas ir taikymas didins mokytojų darbo apkrovas, kels papildomą įtampą ir nuovargį; gali grėsti perdegimas.

Mokymo lėšos, skirtos suaugusiųjų mokinių ugdymui, riboja mokymosi prieinamumą ir lygias galimybes.

2.2. Ekonominiai veiksniai

Galimybės

Dėl spartaus sostinės progreso Vilniaus miestas tampa vis stipresniu traukos centru ne tik Lietuvos regionų, bet ir užsienio šalių gyventojams, todėl daugės asmenų, norinčių įgyti išsilavinimą ar pagal suaugusiųjų vidurinio ugdymo programą pakartotinai mokytis pageidaujamų dalykų.

Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarka suteikia galimybę efektyviai įgyvendinti ugdymo planus. Didėjant valstybės biudžeto mokymo lėšoms ir Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto mokymo aplinkos lėšoms plečiasi galimybės aprūpinti mokyklas šiuolaikinėmis mokymo(si) ir darbo priemonėmis.

Grėsmės

Suaugusiųjų ugdymui skiriama mažai dėmesio lyginant su kitomis bendrojo ugdymo mokyklomis.

Nesuvaldyti emigracijos mastai: šalį ir miestą tebepalieka daug jaunų, tarp jų ir išsilavinimo neįgijusių, asmenų. Mokinių skaičiaus mažėjimas neigiamai paveiks mokytojų krūvius.

Dėl augančios infliacijos gali mažėti mokytojų atlyginimų perkamoji galia, todėl didėja grėsmė netekti kvalifikuotų ir kompetentingų mokytojų.

Švietimo darbuotojai neturi būtinų įgūdžių rengti paraiškas ES projektams.

2.3. Socialiniai-demografiniai veiksniai

Galimybės

Didėjantys pabėgėlių srautai ir reemigracijos pokyčiai sukuria poreikį išsilavinimo neturintiems žmonėms ieškoti mokymosi galimybių.

Dėl šalyje vykstančios migracijos auga Vilniaus gyventojų skaičius, todėl gali daugėti mokinių suaugusiųjų mokyklose.

Palankus visuomenės požiūris į visą gyvenimą trunkantį mokymąsi skatina asmenų mokymosi motyvaciją ir mažina socialinę atskirtį.

Grėsmės

Demografiniai procesai gali daryti įtaką suaugusiųjų mokyklų mokinių ir klasių komplektavimui, mokytojų pareigybių skaičiui.

Socialinė atskirtis apsunkina didelę mokymosi pertrauką padariusių asmenų integraciją į ugdymo(si) procesą ir mažina mokymosi motyvaciją.

Nepalankus darbdavių požiūris į besimokančius darbuotojus mažina mokymosi prieinamumą.

2.4. Technologiniai veiksniai

Galimybės

Lietuvos informacinių technologijų plėtros kryptys numato sparčiai kompiuterizuoti švietimo įstaigas, tai suteikia galimybę padidinti mokymosi prieinamumą, ugdymo proceso patrauklumą, plėtoti nuotolinį mokymąsi, tobulinti mokytojų profesines kompetencijas.

Šalies teisės aktai, reglamentuojantys saugios elektroninės erdvės kūrimą, suteikia galimybę mokyklų bendruomenės nariams naudotis nuotolinio mokymosi aplinka, atnaujinti ir diegti naujausias informacines ir komunikacines technologijas.

Grėsmės

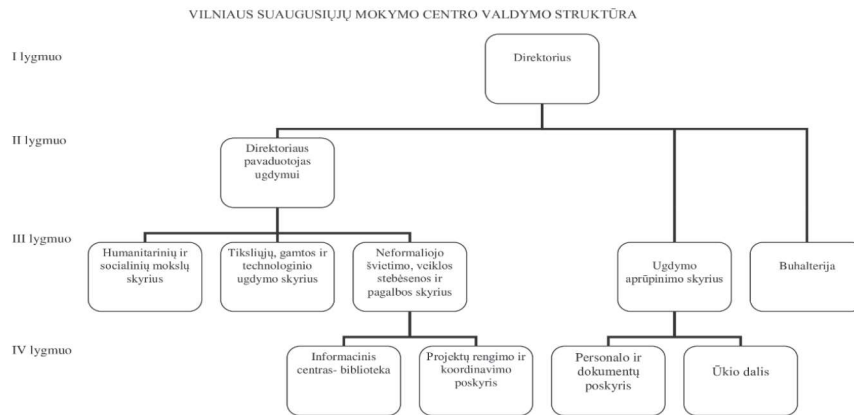
Bendruomenės narių (mokytojų, mokinių ir kt.) nepakankamos skaitmeninės kompetencijos gali mažinti mokymosi prieinamumą, patrauklumą ir ugdymo kokybę.

Dėl nuotolinio mokymo(si) didėja mokytojų darbo krūvis, nukenčia tiesioginio bendravimo privalumai.

IT sistemos yra mokamos, biudžete ne visada pakanka lėšų sistemingai atnaujinti IT bazę.

III. VIDINĖ ANALIZĖ

3.1. Organizacinė struktūra, įstaigos valdymas, savivalda



Gimnazijoje nuo 2012 metų įdiegta vidaus struktūra ir valdymo modelis pagal šalies mokyklų struktūros tobulinimo programą, veiklos organizavimas pagrįstas pasidalytosios lyderystės principais. Įgyvendinant pasidalytosios lyderystės nuostatas, gimnazijoje taikomas komandinio ir grupinio darbo organizavimo principas, veikia nuolatinės ir laikinosios į rezultatą orientuotos darbo grupės ir komandos.

Organizacinės struktūros modelis sudaro sąlygas mokiniams, mokytojams ir darbuotojams kurti saugią ir tinkamą darbo, ugdymosi ir ugdymo aplinką, tobulinti veiklos valdymą.

VSMC veikia šios savivaldos institucijos: Centro taryba, Mokytojų taryba ir Klasių seniūnų taryba.

Centro taryba yra aukščiausia savivaldos institucija, telkianti mokinių, mokytojų ir socialinių partnerių atstovus demokratiniam gimnazijos valdymui, padeda spręsti gimnazijai svarbius klausimus, atstovauti teisėtiems gimnazijos interesams.

Mokytojų taryba – nuolat veikianti gimnazijos savivaldos institucija mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti, mokinių lankomumui, jų asmeninei pažangai, mokymuisi svarstyti, pusmečių ir metinėms veiklos ataskaitoms išklausti. Mokytojų tarybą sudaro gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ugdymo skyrių vedėjai, visi gimnazijoje dirbantys mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, bibliotekininkas, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.

Klasių seniūnų taryba – veikianti gimnazijos savivaldos institucija, kuri svarsto ugdymo proceso organizavimo, mokinių įsitraukimo į gimnazijos bendruomenės veiklas klausimus, teikia siūlymus Centro tarybai.

Gimnazijoje taip pat veikia:

- Darbo taryba – gina darbuotojų profesines, darbo, ekonomines ir socialines teises ir atstovauja jų interesams. Dalyvauja informavimo, konsultavimo ir kitose procedūrose, kuriomis darbuotojai ir jų atstovai įtraukiami į gimnazijos sprendimų priėmimą.
- Metodinė taryba – nagrinėja ugdymo proceso aktualius klausimus, mokytojų kompetencijų stiprinimo ir ugdymo proceso veiksmingumo užtikrinimo klausimus, rūpinasi mokytojų metodiniu ir dalykiniu bendradarbiavimu, skleidžia švietimo naujoves, dalijasi gerąja patirtimi.
- Informacinių technologijų taikymo konsultantų grupė – teikia pagalbą mokytojams ir mokiniams IT taikymo ugdymo procese klausimais, konsultuoja mokytojus dėl skaitmeninio ugdymo turinio kūrimo, jo taikymo MOODLE aplinkoje.
- Besimokančiojo gerovės komisija – organizuoja švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, koordinuoja švietimo pagalbos teikimą, organizuoja prevencinį darbą, rūpinasi saugios ir palankios ugdymui aplinkos kūrimu, vykdo kitas su besimokančiojo gerove susijusias funkcijas.
- Klasių auklėtojų mobilioji grupė – koordinuoja klasių auklėtojų ir kuratorių veiklą, analizuoja mokinių mokymosi pasiekimus ir individualią pažangą, kartu su Klasių seniūnų taryba stiprina mokinių mokymosi motyvą, skatina savanorystę ir kt.
- Mokytojų atestacinė komisija – teikia informaciją mokytojams apie atestacijos tvarką, mokytojų atestacijos programą, komisijos posėdžių datas ir nutarimus, svarsto klausimus dėl kvalifikacinių kategorijų suteikimo ar nesuteikimo mokytojams, suteikia ar nesuteikia mokytojams pretenduojamą kvalifikacinę kategoriją, siūlo mokytojams atestuotis aukštesnei kategorijai.
- Korupcijos prevencijos komisija – parengia korupcijos prevencijos programą ir užtikrina jos įgyvendinimą. Įgyvendinant programą formuojama gimnazijos bendruomenės narių pilietinė antikorpacinė pozicija, didinamas teisinis

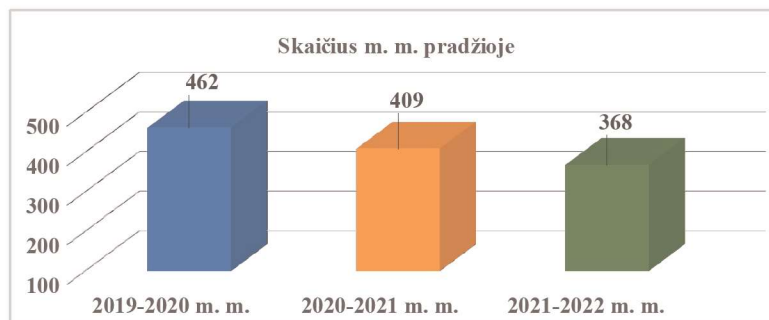
sąmoningumas, ugdomos mokinių antikorupcinės nuostatos, kuriama antikorupcinė kultūra ir aplinka, siekiama sumažinti korupcijos pasireiškimo galimybes gimnazijoje, šalinamos prielaidos korupcijai atsirasti ir plisti VSMC.

- Galimų psichologinio smurto darbe atvejų nagrinėjimo komisija – siekia užtikrinti psichologinį saugumą, psichosocialinės rizikos valdymą, psichologinio smurto ir mobingo prevencijos įgyvendinimą ir saugios darbo aplinkos kūrimą visiems VSMC darbuotojams.
- Ugdomo turinio atnaujinimo komanda – telkia gimnazijos mokytojus ir švietimo pagalbos specialistus ugdomo turinio atnaujinimo įgyvendinimui, rengia UTA įgyvendinimo planą (laiko juostą) ir komunikacijos planą, vykdo planų įgyvendinimo stebėseną.

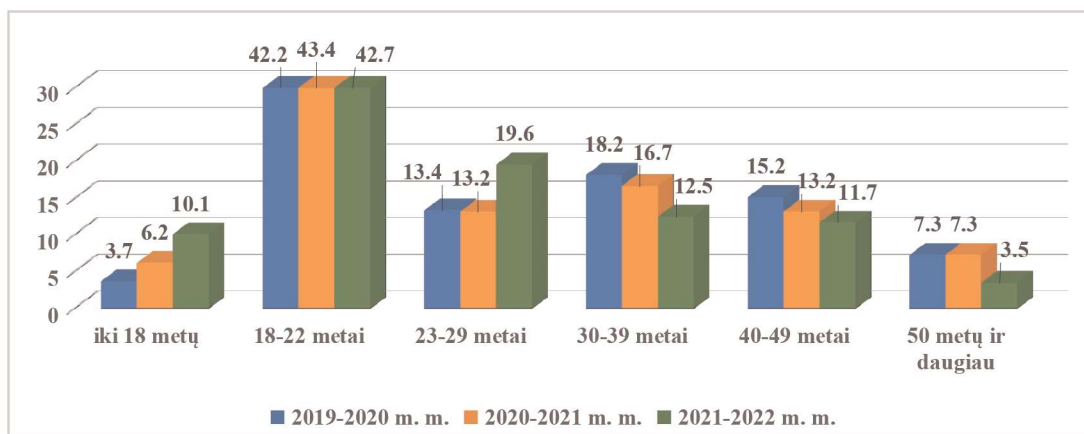
3.2. Žmonių ištekliai

3.2.1. Mokiniai

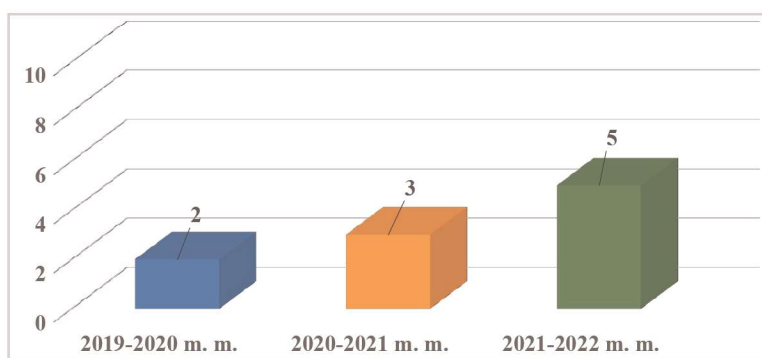
1 pav. Mokinių skaičiaus kaita



2 pav. Mokinių sudėties pagal amžių kaita (procentais)



3 pav. SUP mokinių skaičiaus kaita

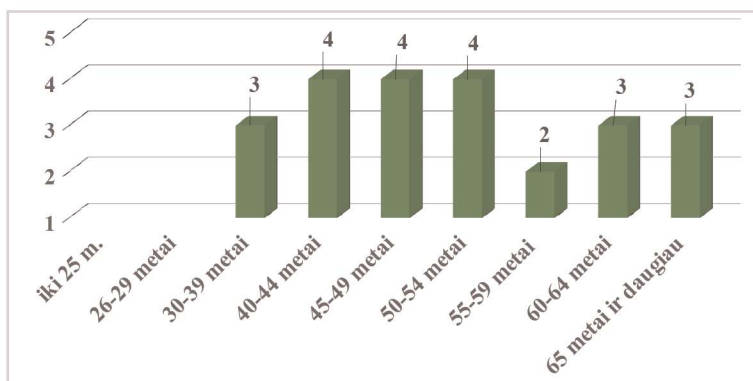


Išvados. Trejų mokslo metų duomenys atskleidžia nors ir nelabai ženkliai, bet nuosekliai mokinių skaičiaus mažėjimo tendenciją (1 pav.). Nuolat jaunėja mokinių amžius: 2019-2020 m. m. mokinių iki 22 metų grupė sudarė 45,9 %, 2020-2021 m. m. – 49,6%, 2021-2022 m. m. – 52,8% (2 pav.). Kasmet auga mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo poreikių, skaičius: nuo 2019-2020 m. m. tokių mokinių padaugėjo daugiau negu 2 kartus (3 pav.).

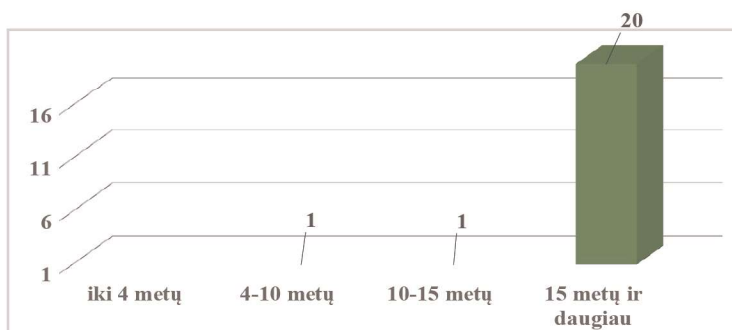
3.2.2. Pedagoginiai darbuotojai

Visi VSMC pedagoginiai darbuotojai yra įgiję aukštąjį išsilavinimą.

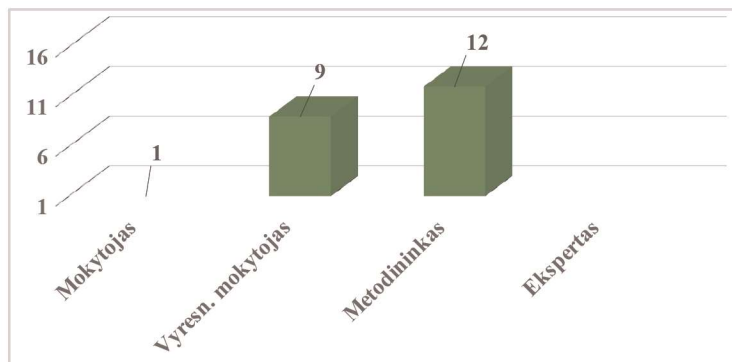
4 pav. Mokytojų pasiskirstymas pagal amžių



5 pav. Mokytojų pasiskirstymas pagal darbo stažą



6 pav. Mokytojų pasiskirstymas pagal kvalifikaciją

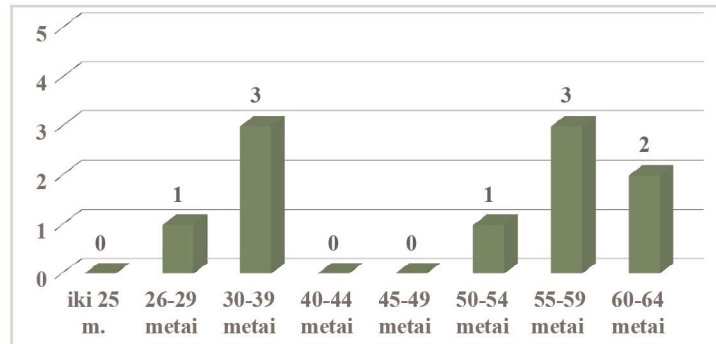


Išvados. VSMC pedagoginių darbuotojų kaita labai maža, mokytojų amžiaus vidurkis – 51 metai (4 pav.). 91 % mokytojų darbo stažas nuo 15 ir daugiau metų (5 pav.), 55 % mokytojų yra įgiję mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją – tai didelę įvairiapusę patirtį turintys pedagogai (6 pav.). VSMC vadovauja I vadybinę kategoriją ir Edukologijos (andragogo) magistro laipsnį turintis direktorius. 91% mokytojų turi andragogikos pagrindų kvalifikacijos pažymėjimą. Mokytojų veikla grindžiama profesinio atsinaujinimo, bendradarbiavimo, gerosios patirties paieškos ir

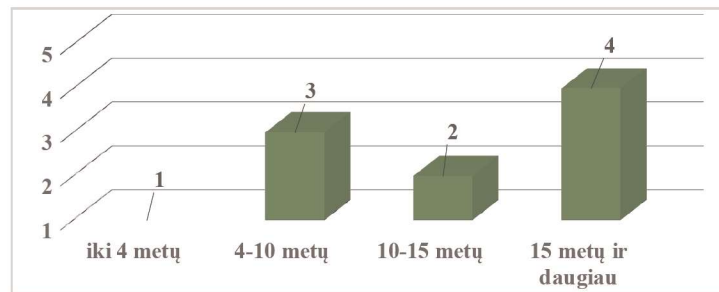
sklaidos principais. Maža mokytojų kaita, didelė darbo patirtis, aukšta pedagoginė kvalifikacinė kategorija sudaro sąlygas kurti kokybišką ugdymo procesą.

3.2.3. Personalias

7 pav. Aptarnaujančio personalo pasiskirstymas pagal amžių



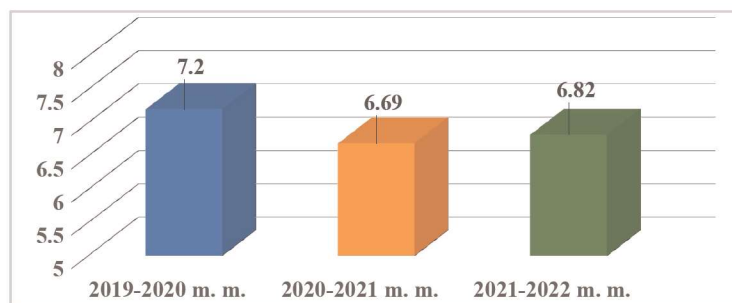
8 pav. Aptarnaujančio personalo pasiskirstymas pagal darbo stažą



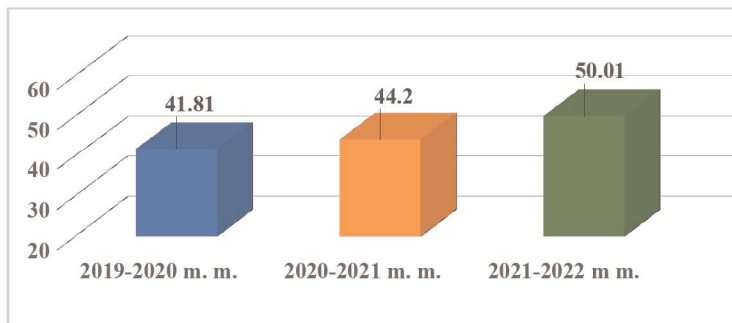
Išvados. Gimnazijoje dirba 2 IT specialistai, 1 techninių (IT) mokymo priemonių specialistas, vyr. finansininkas, 1 skyriaus ir 1 poskyrio vedėjas, pastatų prižiūrėtojas. Valytojo, budėtojų-sargų, kiemsargio ir rūbininko funkcijas dalyjasi keturi asmenys. Aptarnaujančio personalo kaitos nėra. Jų amžius – nuo 28 iki 62 metų, darbuotojų amžiaus vidurkis – 49 metai (7 pav.), didesnė personalo dalis dirba VSMC ilgiau negu 15 metų (8 pav.).

3.3. Ugdymo (si) pasiekimai

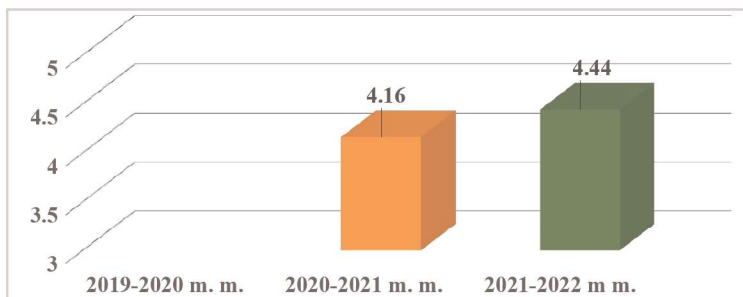
9 pav. Mokyklinių brandos egzaminų rezultatų vidurkis (procentais)



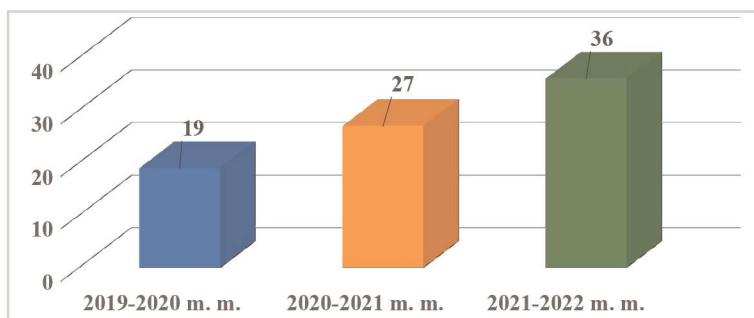
10 pav. Valstybinių brandos egzaminų rezultatų vidurkis (procentais)



11 pav. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatų vidurkis



12 pav. Abiturientai, toliau tęsiantys mokslus (procentais)



Mokinių dalyvavimas konkursuose, olimpiadose ir pasiekti rezultatai

Olimpiados	2019 m.	2020 m.	2021 m.
I etapas	103	107	102
II etapas	3	1	6
Pasiekti rezultatai (I-III vietos Vilniaus m.)	0	1	2

Tarptautiniai, šalies ir Vilniaus m. konkursai	2019 m.	2020 m.	2021 m.
„Olympis“	13	24	29
„Kengūra“	9	45	17
„Bebras“	-	-	14
Vertimo projektas „Tavo žvilgsnis“	9	9	9
VSMC inicijuotas šalies konkursas „Kuriu, vadinasi, esu“	2	-	3
Respublikinis konkursas-projektas „Literatūrinė Lietuva“	8	12	15
Lietuvos Respublikos Konstitucijos egzaminas	10	11	-
Vilniaus suaugusiųjų švietimo įstaigų kūrybinių darbų konkursai „Kalba – tautos kodas“ (2019), „Antrinis dizainas“ (2020), „Tėvyne, žmogui tu viena...“ (2021)	2	10	4
Šalies įvairių dalykų kūrybinių darbų konkursai	12	1	6
Pasiekti rezultatai (I-III vietos šalies mastu)	14	9	18

Išvados. Gimnazijoje didelis dėmesys skiriamas mokinių akademinį pasiekimų pokyčiams stebėti, analizuoti ir gerinti. Gimnazijos Metodinėje ir Mokytojų tarybose kiekvienais metais analizuojami mokinių PUPP, VBE, MBE ir metiniai ugdymo(si) rezultatai. Rezultatų analizė užtikrina tikslingesnių ir veiksmingesnių mokymo metodų pasirinkimą ir taikymą planuojant ugdymo procesą ir siekiant geresnių rezultatų.

Mokyklinių brandos egzaminų vidurkis siekia maždaug 7 (9 pav.), o valstybinių brandos egzaminų rezultatai nuolat gerėja (10 pav.). Stabilūs Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai (11 pav.). Nuosekliai daugėja absolventų, toliau tęsiančių mokslus (12 pav.).

Mokinių, dalyvaujančių įvairių dalykų olimpiadų I etape, skaičius per pastaruosius trejus metus yra stabilus – 33 procentai, o II etape dalyvaujančių gabių mokinių skaičius auga. Kiekvienais metais daugėja gimnazijos mokinių, dalyvaujančių tarptautiniuose, šalies ir miesto konkursuose.

Neakademiniai mokinių pasiekimai stiprina asmeninę ūgtį (motyvaciją, pasitikėjimą savimi, savivertę), skatina kūrybiškumą, gilina dalyko teorines ir praktines žinias.

3.4. Neformalusis ugdymas

VSMC sudaro galimybes mokiniui siekti asmeninės pažangos pasirinktose srityse: technologijų, meninėje, kalbinėje, sveikatingumo, mokslinėje, socialinėje, komunikacinėje, ugdymo karjera ir kt. Siūlomos šios neformaliojo ugdymo programos:

1. Kūrybos voratinkliai;
2. Mokykimės rašyti be klaidų (lietuvių, rusų, lenkų);
3. Tapyba;
4. Vizualiniai menai;
5. Tvarumo principai gyvenime;
6. Asmenybių vaidmuo istorijoje;
7. Įdomioji matematika;
8. Šiuolaikinė karjera, konsultavimas ir planavimas;
9. Tinklapių kūrimo pagrindai;
10. Medija ir kompiuterinis raštingumas.

Mokinių neformaliojo švietimo poreikiai tikslinami mokslo metų pradžioje; atsižvelgiant į juos ir VSMC galimybes, skiriamos valandos veiklai įgyvendinti.

Siekdami skatinti gimnazijos mokinių ir mokytojų saviraišką ir lyderystę vykdomė tarptautinius, šalies, miesto ir mokyklinius projektus:

- ERASMUS+KA2 projektas „Bendravimo įgūdžiai suaugusiųjų švietime“;
- Nordplus projektas „EAST“ („Patirtis, veikla, įgūdžiai ir technologijos“);
- Ilgalaikis integruotas biologijos-chemijos mokyklinis projektas „Gyvųjų organizmų reakcija į oro taršą“;
- Ilgalaikis integruotas mokyklinis projektas „Lietuvos universitetai: VU“;
- Mokyklinis projektas „Vokietijos gamta“;
- Integruotas mokyklinis užsienio ir lietuvių kalbų projektas „Aš myliu gamtą“;

- Integruotas mokyklinis lietuvių kalbos, dailės ir etikos projektas „J. Mekas – žmogus be vietos“, skirtas avangardinio kino kūrėjo, kino kritiko, rašytojo, poeto J. Meko 100-osioms gimimo metinėms paminėti (2022 m. paskelbti J. Meko metais);
- Integruotas mokyklinis lietuvių kalbos ir literatūros ir IT projektas „Vilniaus gatvių pavadinimai. Žymios asmenybės“;
- Integruotas mokyklinis etikos ir geografijos projektas „Vilnius kaip kraštotyros objektas“.

Per pastaruosius trejus mokslo metus buvo vykdomi šie tarptautiniai ir šalies projektai:

- Erasmus+KA2 projektas „Žingsnis į naują gyvenimą“;
- Erasmus+KA2 projektas „Mentorstės tinklas sudarant palankesnes sąlygas ugdyti ir tobulinti suaugusiųjų įgūdžius“;
- ERASMUS+KA2 projektas „Informacinės ir edukacinės medžiagos rengimas pabėgėliams ir emigrantams“;
- ERASMUS+KA1 projektas „Edukacinių aplinkų, skatinančių suaugusiųjų mokymąsi ir mažinančių atotrūkį, plėtojimas“;
- Nordplus Adult projektas „Žingsnis sėkmės link“;
- Nordplus projektas „Skaitmeninis bendradarbiavimas suaugusiųjų švietime“;
- Projektas „Vilniaus apskrities socialiai pažeidžiamų suaugusiųjų, nebaigusiu bendrojo ugdymo programos, įtraukimas į formalųjį švietimą“.

VSMC dalyvavo tarptautiniuose, šalies ir miesto gerosios patirties sklaidos renginiuose, skirtuose suaugusiųjų bendrojo ugdymo įstaigoms:

- tarptautinė konferencija „Mokyti(s) geriau – mokinio asmeninės pažangos gerinimas“;
- tarptautinė konferencija „Ugdymas edukacinėse erdvėse: biologinės įvairovės, žmogaus sveikatos ir mitybos aspektai“;
- šalies Suaugusiųjų mokymosi savaitės renginiai;
- šalies metodinė praktinė konferencija, skirta švietimo įstaigų vadovams, mokytojams, pagalbos specialistams „Mokykla šiandien ir rytoj. Gerosios patirties sklaida“.

Gimnazija per trejus metus inicijavo šalies suaugusiųjų mokyklų patirties sklaidos konferencijas:

- vaizdo konferencija „Geroji patirtis ateities mokyklai“;
- vaizdo konferencija „Nesibaigianti mokymosi kelionė“;
- vaizdo konferencija „Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas ir įgytų kompetencijų/žinių panaudojimas ugdymo procese“;
- vaizdo konferencija „Nuotolinio mokymo iššūkių“;
- vaizdo konferencija „Mokomės-ugdome, ugdome-mokomės“;

- Vilniaus miesto suaugusiųjų mokymo įstaigų virtualūs lietuvių kalbos ir literatūros renginiai, skirti Lietuvių kalbos dienoms paminėti.

VSMC tradiciniai renginiai: Mokslo ir žinių diena, Europos kalbų diena, Tarptautinės mokytojų dienos minėjimas, VSMC gimtadienio minėjimas, Kalėdinės vakaronės VSMC bendruomenės nariams, Kalėdinė labdaros akcija „Pabūk mano Angelu“, Užgavėnės, Paskutinio skambučio šventė, Brandos atestatų ir Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų įteikimo šventės.

Pilietiškumo renginiai: Lietuvos Respublikos Konstitucijos egzaminas, pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“, Sausio 13-osios, Vasario 16-osios, Kovo 11-osios minėjimai, akcija „Darom“, Gedulo ir vilties diena, Lietuvos žydų genocido aukų atminimo diena.

Kiekvienais metais organizuojama karjeros savaitė: LAMA BPO svetainės pristatymas mokiniams, „Sėkmės pamoka“.

Išvados. Mokiniais sudaryta plati neformaliojo ugdymo programų, projektų pasiūla, kuri suteikia galimybę jiems siekti asmeninės pažangos. Gimnazijoje nuolat vykdomi tarptautiniai, šalies ir mokykliniai projektai, organizuojami įvairūs švietimo renginiai, skirti gimnazijos, miesto ir šalies bendruomenei. Mokiniai dalyvauja neformaliame ugdyme. Gimnazijoje ugdomos mokinių bendrosios ir dalykinės kompetencijos, perimta geroji patirtis taikoma ugdomojoje veikloje.

3.5. Materialinė techninė bazė

Pagrindinis 4 aukštų pastatas renovuotas 2011 metais. Bendras patalpų plotas – 976,79 kv. m. Gimnazijoje įrengti lietuvių, anglų, vokiečių, rusų ir lenkų kalbų, istorijos, matematikos, biologijos ir chemijos, fizikos, menų, 2 informacinių technologijų kabinetai. Veikia informacinis centras-biblioteka, karjeros centras, muziejus, kuriame vedamos atviros pamokos, organizuojamos kitos edukacinės veiklos, mokiniai supažindinami su gimnazijos istorija. Be šių, mokymui skirtų, patalpų yra posėdžių salė, mokytojų kambarys, poilsio kambarys, rūbinė.

Gimnazijos techninis inventorių: mokytojų ir mokinių darbo vietos aprūpintos kompiuteriais, ugdymo procese naudojamos interaktyvios lentos, multimedijos įranga. Visi mokomieji kabinetai pritaikyti hibridinių pamokų vedimui; įrengta 3D klasė. Gimnazijoje I aukšto fojė įrengtas termovizorius. Informaciniame centre-bibliotekoje kompiuterizuotos visos darbo vietos, kuriomis gali naudotis mokiniai, mokytojai ir Žvėryno bendruomenės nariai. Visi gimnazijos kompiuteriai turi interneto prieigą, yra

bevielis interneto ryšys, dengiantis apie 95 procentus VSMC ploto. Interneto prieigos ryšio sparta siekia 300Mbps.

3.6. Planavimo struktūra

Gimnazijos veiklos planavimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės aktais, VSMC strateginiu planu, ugdymo planais, metų veiklos, ugdymo turinio atnaujinimo ir kt. planais, VSMC veiklos kokybės įsivertinimo ir kitų tyrimų išvadomis ir rekomendacijomis, gimnazijos bendruomenės susitarimais. Plėtojant pasidalytos lyderystės principą, į planavimo procesą įtraukiama gimnazijos bendruomenė.

Bendruomenės nariai aiškiai suvokia strateginius tikslus, vadovaujant direktoriui, kryptingai planuoja gimnazijos metų veiklas ir pasirenka priemones. Kiekvienas bendruomenės narys geba planuoti veiklas ir dalyvauja įgyvendinant VSMC strateginius tikslus. Rengiami planai ir programos, jei reikia, tikslinami, tarp jų siekiama dermės.

3.7. Finansiniai ištekliai

Gimnazijos finansiniai ištekliai: Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšų mokymo aplinkos ir valstybės biudžeto mokymo lėšos, lėšos iš kitų valdymo lygių, fizinių ir juridinių asmenų parama, parama, gauta iš 1,2 procentų GPM sumos pagal LR labdaros ir paramos įstatymą, laimėtų tarptautinių ir šalies projektų lėšos, pajamos, gautos už pakartotinį vidurinio ugdymo programos dalykų mokymąsi.

Lėšos naudojamos pagal patvirtintus programų sąmatų išlaidų ekonominės kvalifikacijos straipsnius: darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms, kvalifikacijos tobulinimui, komunalinėms paslaugoms, vadovėliams ir mokymo priemonėms, IT prekėms ir paslaugoms pirkti, remonto darbams ir kitoma paslaugoms. Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo ataskaitos ir finansinės ataskaitos teikiamos mokyklos bendruomenei ir viešai skelbiamos gimnazijos svetainėje.

3.8. Veiklos įsivertinimo sistema

Gimnazijos veiklos įsivertinimas vykdomas pagal Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programą, veiklos kokybės įsivertinimo metodiką (2016 m.) ir šalies metodines rekomendacijas (trejų metų įsivertinimo rezultatai – 1 priede). Sudaryta Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė vykdo platųjį ir teminį įsivertinimą; kas pusmetį teikia Centro bendruomenei įsivertinimo išvadas ir veiklos tobulinimo

rekomendacijas. Kiekvienais metais atliekama mokinių apklausa, skirta išsiaiškinti, kaip vertinamas metų veiklos planuose numatytų priemonių veiksmingumas (2 priedas); vykdoma naujų mokinių adaptacijos gimnazijoje stebėseną.

Bendruomenė įsivertina, kaip taikomos naudojimosi skaitmeninėmis technologijomis strategija ir praktika mokymo ir mokymosi srityse. Atlikdama įsivertinimą priemone SELFIE, gimnazija, atsižvelgdama į mokytojų, mokinių ir vadovaujančių darbuotojų nuomones, išsiaiškina, kaip sėkmingai naudojamosi skaitmeninėmis technologijomis.

Pedagoginiai darbuotojai ir pagalbos mokiniui specialistai kasmet įsivertina veiklą, stebi pažangą, numato planuojamus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginius ir įgyja naujų reikalingų kompetencijų; išanalizavę savo ir gimnazijos veiklos rezultatus kryptingai koreguoja ugdymo procesą ir planuoja kitų metų veiklas.

3.9. Ryšių sistema

Visi pedagoginiai darbuotojai naudoja šiuolaikines technologijas. Darbo vietos ir dalykų kabinetai aprūpinti kompiuterine technika. Naudojama elektroninio dienyno „Mano dienynas“ valdymo sistema. Gimnazijoje veikia informacinis centras-biblioteka, kuriame lankytojai turi galimybę naudotis „Tamo bibliotekos“ elektroniniu katalogu. Gimnazijoje sukurta komunikavimo sistema: informacija teikiama gimnazijos interneto puslapyje, elektroniniame dienyne, MOODLE aplinkoje, MS Teams ir kt. Visiems darbuotojams sukurtos emokykla.lt paskyros. Informacija dalijamasi elektroniniu paštu, naudojantis elektroninio dienyno pranešimų funkcija ir gimnazijos svetainėje www.vsmc.lt.

Naudojamosi mokinių ir pedagogų duomenų bazėmis, NŠA sistema KELTSAS, švietimo valdymo informacinė sistema ŠVIS, finansų valdymo apskaitos sistemomis FVAS, VSAKIS.

IV. VSMC VEIKLOS STIPRIEJI IR TOBULINTINI ASPEKTAI

(2021-2022 m. m. plačiojo įsivertinimo rezultatai)

STIPRIOSIOS VEIKLOS SRITYS	Įvert.	TOBULINTINOS VEIKLOS SRITYS	Įvert.
1 SRITIS. REZULTATAI			
Tema 1.2. Pasiekimai ir pažanga		Tema 1.1. Asmens branda	

Rodiklis 1.2.2. Mokyklos pasiekimai ir pažanga (<i>rezultatyvumas; stebėsenos sistemingumas</i>)	3,3	Rodiklis 1.1.1. Asmens tapsmas (<i>savivoka, savivertė, socialumas, gyvenimo planavimas</i>) Tema 1.2. Pasiekimai ir pažanga Rodiklis 1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga (<i>optimalumas; pažangos pastovumas; pasiekimų asmeniškumas</i>)	3 3,2
2 SRITIS. UGDYMAS(IS) IR MOKINIŲ PATIRTYS			
Tema 2.1. Ugdymo(si) planavimas Rodiklis 2.1.2. Ugdymo planai ir tvarkaraščiai (<i>ugdymo proceso planavimas padeda siekti galutinių mokymosi tikslų; tvarkaraštis patogus mokiniams</i>) Tema 2.3. Mokymosi patirtys Rodiklis 2.3.2. Ugdymas mokyklos gyvenimu (<i>santykiai ir mokinių savijauta; veiklos ir įvykiai; darbinga tvarka; narystė ir bendrakūra</i>)	3,7 3,7	Tema 2.3. Mokymosi patirtys Rodiklis 2.3.1. Mokymasis (<i>savivaldumas mokantis; mokymosi konstruktyvumas; mokymosi socialumas</i>) Tema 2.4. Vertinimas ugdant Rodiklis 2.4.2 Mokinių įsivertinimas (<i>dialogas vertinant; įsivertinimas kaip savivoka</i>)	3,3 3,3
Tema 2.1. Ugdymo(si) planavimas Rodiklis 2.1.3. Orientavimasis į mokinių poreikius (<i>poreikių pažinimas; pagalba mokiniui; gabumų ir talentų ugdymas</i>) Tema 2.2. Vadovavimas mokymuisi Rodiklis 2.2.2. Ugdymo organizavimas (<i>ugdymo proceso individualizavimas, diferencijavimas; dalykų integravimas; mokymosi būdų ir formų įvairovė</i>) Tema 2.4. Vertinimas ugdant Rodiklis 2.4.1. Vertinimas ugdymui (<i>vertinimo kriterijų aiškumas; vertinimo formų įvairovė; pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys</i>)	3,6 3,6 3,5		
3 SRITIS. UGDYMO(SI) APLINKOS			
Tema 3.1. Įgalinanti mokytis fizinė aplinka Rodiklis 3.1.1. Įranga ir priemonės. (<i>įvairovė, šiuolaikiškumas</i>) Rodiklis 3.1.2. Pastatas ir jo aplinka	3,8 3,8	Tema 3.2. Mokymasis be sienų Rodiklis 3.2.1. Mokymasis ne mokykloje (<i>mokyklos aplinkos naudojimas ugdymui; edukacinės išvykos</i>)	3,5

<p><i>(estetiškumas, ergonomiškumas)</i></p> <p>Tema 3.1. Įgalinanti mokytis fizinė aplinka</p> <p>Rodiklis 3.1.3. Aplinkų bendrakūra <i>(mokinys gali jaustis gimnazijos šeimininku, patalpose eksponuojami įvairūs mokinių pasiekimai)</i></p> <p>Tema 3.2. Mokymasis be sienų</p> <p>Rodiklis 3.2.2. Mokymasis virtualioje aplinkoje <i>(IKT naudojimas ugdymo(-si) procese)</i></p>	3,6		
	3,6		
4 SRITIS. LYDERYSTĖ IR VADYBA			
<p>Tema 4.1. Veiklos planavimas ir organizavimas</p> <p>Rodiklis 4.1.1. Perspektyva ir bendruomenės susitarimai <i>(bendruomenės narių dalyvavimas centro vizijos, strateginių, metinių planų ir programų kūrime; materialinių išteklių naudojimas skaidrus ir tikslingas; duomenimis grįstas veiklos tobulinimas; centras – kaip besimokanti organizacija)</i></p> <p>Tema 4.2. Mokymasis ir veikimas komandomis</p> <p>Rodiklis 4.2.1. Veikimas kartu <i>(bendradarbiavimo kultūra; kolegialus mokymasis)</i></p> <p>Tema 4.2. Mokymasis ir veikimas komandomis</p> <p>Rodiklis 4.2.3. Mokyklos tinklaveikla <i>(VSMC atvirumas; komunikacijos operatyvumas; prasmingas ir naudingas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais)</i></p> <p>Tema 4.3. Asmeninis meistriškumas</p> <p>Rodiklis 4.3.1. Kompetencija <i>(pozityvus profesionalumas)</i></p> <p>Rodiklis 4.3.2. Nuolatinis profesinis tobulėjimas <i>(VSMC mokytojai – reiklūs sau, nuosekliai siekiantys meistriškumo)</i></p> <p>Tema 4.1. Veiklos planavimas ir</p>	3,8	<p>Tema 4.1. Veiklos planavimas ir organizavimas</p> <p>Rodiklis 4.1.3. Mokyklos savivalda <i>(skaidrumas ir atvirumas; sprendimų pagrįstumas ir veiksmingumas)</i></p>	3,5
	3,8		
	3,8		
	3,8		
	3,8		
	3,7		

<p>organizavimas</p> <p>Rodiklis 4.1.1. Lyderystė (iniciatyvos skatinimas; konstruktyvus, tobulėjimą skatinantis vadovavimas)</p>	3,6		
--	-----	--	--

V. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ IR STRATEGINĖS IŠVADOS

Vertinant gimnazijos veiklos stipriuosius ir tobulintinus aspektus, atsižvelgta į 2019-2022 metų plačiojo įsivertinimo išvadas (1 priedas) ir mokinių nuomonių tyrimų rezultatus (2 priedas).

Stipriosios pusės	Silpnosios pusės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ugdytas mokyklos gyvenimu: geranoriški VSMC bendruomenės santykiai, palankus ir saugus mikroklimatas, stiprus tapatumo jausmas. 2. Bendruomenės solidarumas siekiant bendrų tikslų, dalijimasis gerą patirimi. 3. Andragogų keliamų uždavinių atitiktis mokinių gyvenimiškajai patirčiai ir jų dėmė su mokinių individualiais mokymosi poreikiais. 4. Mokinių mokymosi skatinimas taikant įvairius mokymosi būdus ir formas, integruojant mokomuosius dalykus, individualizuojant ir diferencijuojant mokymąsi ir tikint jų galiomis. 5. Įgalinanti mokytis fizinė aplinka: šiuolaikinių mokymosi priemonių ir įrangos įvairovė, jaukios, saugios ir patogios mokymosi erdvės. 6. Gimnazijos darbo tvarkos taisyklių laikymasis. 7. Mokymasis be sienų: pamokos netrascinėse erdvėse, ugdymas(is) virtualioje aplinkoje. 8. Veiklos planavimas ir organizavimas: bendruomenės susitarimai, konstruktyvus, tobulėjimą skatinantis vadovavimas. Tarpusavyje derantys gimnazijos strateginis ir metiniai veiklos planai. 9. Asmeninis meistriškumas: mokytojų 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasiekimai ir pažanga: ne visi mokiniai įgyja optimalų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų lygį, nes jų asmeninei pažangai trukdo žinių spragos, mokymosi pertrauka, didelis užimtumas darbe ir kiti įsipareigojimai. 2. Mokinių mokymosi patirtys: gebėjimas įsivertinti, mokytis bendradarbiaujant. Menkas mokinių įsitraukimas į savo mokymosi pasiekimų ir pažangos įsivertinimą. 3. Mokinių vidinės motyvacijos, pasitikėjimo savimi ir atsakomybės už savo mokymąsi trūkumas. 4. Silpna mokinių savivalda. 5. Nepritaikytos gimnazijos patalpos tam tikrų specialiųjų poreikių turinčių asmenų mokymuisi. 6. Nėra mokiniams skirtos relaksacinės erdvės. 7. Nėra galimybių siūlyti fizinio ugdymo dalyką.

<p>kompetencija ir nuolatinis profesinis tobulėjimas.</p> <p>10. Gimnazijos atvirumas, prasmingas ir naudingas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.</p>	
<p style="text-align: center;">Galimybės</p> <p>1. Tarpusavyje derantys planavimo dokumentai suteiks gimnazijai galimybę įgyvendinti viziją, misiją, prioritetus, strateginius tikslus ir uždavinius, tobulinti ugdymo veiklą, dalyvauti įvairiuose Europos Sąjungos fondų finansuojamuose projektuose ir programose, gerinančiuose gimnazijos ekonominę ir intelektualinę bazę.</p> <p>2. Demografinės tendencijos sostinėje, didėjantys pabėgėlių srautai ir reemigracijos pokyčiai didins potencialių suaugusių mokinių skaičių.</p> <p>3. Dėl teritorinio priėmimo į mokyklas principo netaikymo gimnazijoje daugės mokinių iš Vilniaus aplinkinių rajonų.</p> <p>4. Vyresnių klasių mokinių socialinė branda, noras būti finansiškai nepriklausomiems skatins juos rinktis suaugusiųjų mokyklas.</p> <p>5. Gimnazijos finansavimas didins programų įvairovę ir pasiūlą, mokymosi prieinamumą.</p> <p>6. Savivaldybės skiriamos lėšos mokymo aplinkos finansavimui plės galimybes aprūpinti gimnaziją šiuolaikinėmis mokymo(-si) ir darbo priemonėmis.</p> <p>7. Sparčiai kompiuterizuojamos ugdymo institucijos ir priimami teisės aktai suteiks galimybę didinti mokymosi prieinamumą formuojant nuotoline klases.</p> <p>8. Nuolat skiriamas gimnazijos dėmesys mokinių išitraukimui ir gebėjimui į(si)vertinti asmeninius mokymosi pasiekimus ir pažangą didins atsakomybę už savo mokymąsi, ugdys pasitikėjimą savimi, stiprins vidinę mokymosi motyvą.</p> <p>9. Ugdymo proceso individualizavimas ir diferencijavimas, formuojamasis vertinimas,</p>	<p style="text-align: center;">Grėsmės</p> <p>1. Švietimo reformų kaita, naujų švietimą reglamentuojančių dokumentų gausa kels įtampą ir profesinio perdegimo grėsmę.</p> <p>2. Bendrojo ugdymo mokykloms deleguojama spręsti įvairius, nesusijusius su ugdymu, klausimus.</p> <p>3. Mokytojų ir pagalbos specialistų trūkumas.</p> <p>4. Dėl nekonkurencingo atlygio kylanti grėsmė netekti specialistų.</p> <p>5. Mažesnės mokymo lėšos, skirtos suaugusiųjų mokinių ugdymui.</p> <p>6. Menkos galimybės daryti poveikį asmeninei ūgčiai dėl trumpo mokinių mokymosi VSMC periodo.</p> <p>7. Mokinių skaičiaus mažėjimas dėl sunkumų, kylančių derinant mokymąsi su darbine veikla ar kitais įsipareigojimais.</p> <p>8. Suaugusiųjų ugdymo institucijos naujų mokinių priėmimą vykdo ištikus metus, dėl to nukenčia ugdymo rezultatai; gimnazijai skirti asignavimai neatitinka padidėjusio mokinių skaičiaus.</p> <p>9. Socialinė atskirtis didelę mokymosi pertrauką padariusiems asmenims apsunkina jų integraciją į ugdymo(si) procesą.</p> <p>10. Dalies mokinių nepakankamos skaitmeninės kompetencijos ir didėjantis mokytojų darbo krūvis gali mažinti nuotolinio ugdymo(si) kokybę.</p> <p>11. IT sistemos ir IKT priemonės yra mokamos, biudžete gali nepakakti lėšų jų sistemam atnaujinimui.</p> <p>12. Dėl suaugusiųjų mokyklų konkurencijos mažės mokinių skaičius, finansavimas, mokytojų darbo krūviai ir galimybės užtikrinti mokinių poreikius.</p>

<p>įtraukiojo ugdymo metodų taikymas gali turėti teigiamos įtakos ugdymo(si) kokybei ir rezultatams.</p> <p>10. Asmeninis mokytojų meistriškumas ir papildomų kompetencijų įgijimas leis didinti krūvius mokytojams dėstant kelis mokomuosius dalykus.</p> <p>11. Komandinis darbas ir pasidalyta lyderystė stiprins bendradarbiavimo įgūdžius, leis įgyvendinti planavimo dokumentuose keliamus tikslus.</p> <p>12. Gerosios praktikos paieška ir sklaida gimnazijos, miesto, šalies ir tarptautiniu mastu suteiks daugiau galimybių gerinti ugdomąją veiklą.</p> <p>13. Dėmesys gimnazijos mikroklimatui, bendruomenės psichosocialiniam saugumui sudarys palankias darbo ir mokymosi sąlygas.</p> <p>14. UTA turės teigiamos įtakos ugdymo, grįsto mokinių kompetencijomis, kokybei; mokytojai tobulins profesinę kvalifikaciją.</p>	<p>13. Nuolatinis darbas su IKT neigiamai veiks fizinę ir emocinę bendruomenės narių sveikatą; dėl nuotolinio mokymo(si) menks socialiniai įgūdžiai.</p> <p>14. UTA įsisavinimas ir taikymas didins mokytojų darbo apkrovą, kels papildomą įtampą ir nuovargį; gali grėsti perdegimas.</p>
---	--

Strateginės išvados

- Tikslingai skiriant dėmesį mokinių įsitraukimui ir jų gebėjimui į(si)vertinti asmeninius mokymosi pasiekimus ir pažangą skatinti prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi, ugdyti pasitikėjimą savimi, stiprinti vidinę mokymosi motyvaciją.
- Individualizuojant ir diferencijuojant ugdymo procesą, taikant formuojamąjį vertinimą stiprinti mokinių supratimą apie grįžtamojo ryšio reikšmę tolesnio mokymosi planavimui ir pažangai.
- Mokytojų asmeninis meistriškumas padės spręsti mažėjančio mokytojų darbo krūvio ir specialistų trūkumo problemas.

VI. VSMC STRATEGIJA

6.1. Misija, vizija, vertybės, filosofija, prioritetai

Misija

VSMC – daugiakultūrė gimnazija, vykdanči suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, ugdanti kiekvieno mokinio dvasines galias, kompetencijas, būtinas savarankiškam gyvenimui ir karjeros įgyvendinimui.

Vizija

VSMC – šiuolaikinė, atvira kaitai švietimo bendruomenė, sudaranti tęstinio mokymosi sąlygas kiekvienam mokiniui pagal jo gebėjimus ir poreikius.

Vertybės

Bendravimas ir bendradarbiavimas.

Pagarba sau ir kitiems, gimnazijos tradicijoms.

Pilietiškumas ir tautiškumas.

Mokymasis visą gyvenimą.

Atsakomybė už veiklą ir mokymąsi.

Filosofija

Mokyti niekada nevēlu.

Prioritetai

Veiksminga gimnazijos veikla.

Palanki darbu ir mokymuisi fizinė ir emocinė aplinka.

Profesinės kvalifikacijos tobulinimas.

6.2. Strateginiai tikslai ir uždaviniai

1. Tikslas. Ugdymo veiksmingumo didinimas: mokinių atsakomybės už savo mokymąsi stiprinimas ir mokytojų profesinės kvalifikacijos tobulinimas.
 - 1.1. Stiprinti mokinių atsakomybę už pasiekimus ir sameningą pažangą.
 - 1.2. Tobulinti mokytojų profesinę kvalifikaciją, atitinkančią šiuolaikinius reikalavimus.
2. Tikslas. Palankių darbo ir mokymosi aplinkų vystymas.
 - 2.1. Puoselėti gimnazijos emocinę ir fizinę aplinką.
 - 2.2. Plėtoti edukacines aplinkas.
 - 2.3. Užtikrinti mokymosi prieinamumą ir lygias galimybes.

VII. STATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1. Tikslas. Ugdymo veiksmingumo didinimas: mokinių atsakomybės už savo mokymąsi stiprinimas ir mokytojų profesinės kvalifikacijos tobulinimas					
Uždavinys	Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo rodikliai	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Finansiniai ištekliai
1.1. Stiprinti mokinių atsakomybę už pasiekimus ir sameningą pažangą.	1.1.1. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo veiksmingumo stebėseną.	Per mokslo metus analizuojama, kaip vadovaujantis tvarkos aprašu vyksta mokinių pasiekimų ir pažangos įsivertinimo procesas. Iškilus poreikiui, aprašas koreguojamas. Kasmetinės mokinių apklausos, skirtos VSMC metų veiklos planuose numatytų priemonių veiksmingumui įvertinti (toliau – Apklausą) duomenimis, 70–90 procentų mokinių patvirtina, kad gimnazijoje vykdomas ugdymo procesas sudaro palankias sąlygas jų asmeninei pažangai ir pasiekimams.	Administracija Metodinė taryba Dalykų mokytojai Švietimo pagalbos specialistai	Mokslo metai	Mokymo lėšos Intelektiniai ištekliai
	1.1.2. Mokinių skatinimas sistemingai įsivertinti mokymąsi.	Didėja mokinių įsitraukimas į sistemingą mokymosi pasiekimų ir pažangos įsivertinimą. Apie 50 procentų mokinių ne rečiau kaip kartą per pusmetį įsivertina individualią pažangą. Kasmetinio veiklos kokybės plančiojo įsivertinimo (toliau – Veiklos įsivertinimas) duomenimis, 2.1. sritys „Vadovavimas mokymuisi“ 2.2.1. rodiklis „Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas“ (<i>mokytojų tikėjimas</i>)	Administracija Dalykų mokytojai Klasų auklėtojai	Mokslo metai	Mokymo lėšos Intelektiniai ištekliai

	<p>1.1.3. Mokytojų ir mokinių dialogu grįstas individualios pažangos siekimas.</p>	<p><i>mokinių galiomis; mokymosi motyvacijos žadinimas</i>) vertinamas 3–3,5 kokybės lygiu.</p> <p>Visi mokytojai analizuoja ir su mokiniu aptaria jo individualią pažangą. Atsižvelgiant į individualios pažangos stebėjimo rezultatus koreguojamas mokinio tolesnio mokymosi planas. Mokytojas įtraukia individualios pažangos stebėjimą į kaupiamąjį balą. Apklausos duomenimis, 70–90 procentų mokinių gerai ir labai gerai vertina mokytojų bendravimą su jais mokymosi pasiekimų ir pažangos klausimais.</p> <p>Veiklos įvertinimo 2.4. srityje „Vertinimas ugdant“ 2.4.2. rodiklis „Mokinių įvertinimas“ (<i>vertinimas pagrįstas mokytojo ir mokinio dialogu</i>) siekia 3 kokybės lygį.</p>	<p>Administracija Dalykų mokytojai</p>	<p>Mokslo metai</p>	<p>Mokymo lėšos Intelektiniai išteklių</p>
	<p>1.1.4. Mokymo medžiagos diferencijavimas pamokose pagal mokinių patirtį ir gebėjimus.</p>	<p>Pamokų ir namų darbų užduotys yra įvairios, pritaikytos skirtingų gebėjimų mokiniams, diferencijuojamos pagal pasiekimus.</p> <p>Orientuotas į asmeninę pažangą, sklandus, SUP mokinių poreikius ir galias atitinkantis įtraukusis ugdymas.</p> <p>Teikiama švietimo pagalba.</p> <p>Apklauso duomenimis, 70–90 procentų mokinių patvirtina, kad jiems duodamos skirtingos užduotys atsižvelgiant į jų gebėjimus ir patirtį.</p> <p>Veiklos įvertinimo rezultatais, 2.1. srityje „Ugdymo planavimas“ 2.1.1. rodiklis „Ugdymosi tikslai“ (<i>mokytojų keliami uždaviniai atitinka mokinio gyvenimišką patirtį</i>)</p>	<p>Administracija Dalykų mokytojai Švietimo pagalbos specialistai</p>	<p>Mokslo metai</p>	<p>Savivaldybės biudžeto mokymo lėšos Intelektiniai išteklių</p>

1.2. Tbulinti mokytojų profesinę kvalifikaciją, atitinkančią šiuolaikinius reikalavimus.	1.2.1. Bendruomenės susitarimai dėl kvalifikacijos tobulinimo, grįsti veiklos įsivertinimu ir prioritetais. 1.2.2. Mokytojų mokymasis kartu, individualiai ir kolegialiai.	vertinamas 3-3,3 kokybės lygiu; 2.2. srities „Vadovavimas mokymuisi“ 2.2.2. rodiklis „Ugdymo organizavimas“ (ugdymo proceso individualizavimas, diferencijavimas, dalykų integravimas, mokymosi būdų ir formų įvairovė) – 3-3,5 kokybės lygiu. Susitarta dėl kvalifikacijos tobulinimo prioritetų ir parengti metų pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planai.	Administracija Metodinė Mokytojų tarybos Dalykų mokytojai	Kalendoriniai metai	Mokymo, projektų ir paramos lėšos
	1.2.3. Įgytų kompetencijų taikymas ugdymo procese.	Kasmet organizuojami ne mažiau kaip 2 bendri kvalifikacijos tobulinimo seminarai pagal metų prioritetus. Visi mokytojai ne mažiau kaip 5 dienas tobulina kvalifikaciją. Kolega-kolegai mokymai aktualiomis (ugdymo turinio atnaujinimo, nuotolinio mokymo (-si), įtraukiojo ugdymo ir kt.) temomis organizuojami pagal poreikį. Mokytojai dalyvaudami įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose plečia profesinį akiratį.	Administracija Metodinė Mokytojų tarybos Dalykų mokytojai	Mokslo metai	Mokymo, projektų ir paramos lėšos Intelektiniai ištekčiai
		Mokytojai parinkdami ir taikydami tinkamiausius mokymos(si) metodus ir priemones praturtina ugdymo turinį, didina ugdymo proceso veiksmingumą. Metų veiklos planuose numatytos priemonės ir jų įgyvendinimo ataskaitos. Veiklos įsivertinimo rezultatai, 3.1. srities	Administracija Metodinė Mokytojų tarybos Dalykų mokytojai	Mokslo metai	Mokymo, projektų ir paramos lėšos Intelektiniai ištekčiai

		„Įgalinanti mokytis fizinė aplinka“ 3.1.1. rodiklis „Įranga ir priemonės“ (<i>šiuolaikinių mokymosi priemonių ir įrangos įvairovė</i>) vertinamas apie 3,5 kokybės lygio.			
	1.2.4. Gerosios sklaidos patirties tarp socialinių partnerių šalyje ir mieste tęstinumas.	Organizuojami ne mažiau kaip 2 gerosios patirties sklaidos renginiai per metus. Metų veiklos planai ir metų veiklos planų įgyvendinimo ataskaitos.	Administracija Metodinė Mokytojų tarybos Dalykų mokytojai	Mokslų metai	Mokymo, projektų ir paramos lėšos Intelektiniai išteklių
2. Tikslas. Palankių darbo ir mokymosi aplinkų vystymas					
Uždavinys	Priemonės	Laukiamas rezultatas ir vertinimo rodikliai	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Finansiniai ištekliai
2.1. Puoselėti gimnazijos emocinę ir fizinę aplinką.	2.1.1. Švietimo pagalba naujiems mokiniams siekiant sklandžios jų adaptacijos gimnazijoje.	Vykdoma naujų mokinių adaptacijos gimnazijoje stebėseną – kiekvienų mokslo metų pradžioje atliekama naujų mokinių adaptacijos apklausa, jos rezultatai pristatomi Mokytojų tarybai. 70–90 procentų naujų mokinių teigiamai vertina gimnazijos skiriamą dėmesį adaptacijai, teikiamą švietimo pagalbą, kuriamą mokymosi aplinką, saugumo jausmą. 70–90 procentų naujų mokinių jaučiasi pritaipę ir, jeigu reikėtų rinktis, vėl pasirinktų VSMC.	Administracija Psichologas Klasių auklėtojai	Mokslų metų pradžia	Savivaldybės biudžeto ir mokymo lėšos Intelektiniai ištekliai
	2.1.2. Palankaus mikroklimato, mokinių psichologinio ir fizinio saugumo	Apklauso duomenimis, 70–90 procentų mokinių, gerai ir labai gerai vertina kuriamą fizinį, psichologinį saugumą, tarpasmeninius santykius, mikroklimatą; stiprus jų tapatumo jausmas.	Administracija Psichologas Klasių auklėtojai	Mokslų metai	Savivaldybės biudžeto ir mokymo lėšos Intelektiniai ištekliai

	užtikrinimas.	<p>Eksponuojant mokinių parengtus įvairius kūrybinius darbus, jie įtraukiami į aplinkų bendrakūrą.</p> <p>Veiklos įsivertinimo rezultatais, mokiniai 2.3. srities „Mokymosi patirtys“ 2.3.2. rodiklį „Ugdymas mokyklos gyvenimu“ (<i>geranoriški bendruomenės santykiai, tapatumo jausmas, tvarkos taisyklių laikymasis, renginių įvairovė</i>) vertina apie 3,5 kokybės lygio; 3.1. srities „Įgalinanti mokytis fizinė aplinka“ 3.1.2. rodiklį „Pastatas ir jo aplinka (<i>šauki, saugi ir patogi mokymosi aplinka</i>) – ne žemesniu negu 3,5 kokybės lygiu; rodiklį 3.1.3 „Aplinkų bendrakūra“ (<i>mokinys gali jaustis gimnazijos šeimininku, patalpose eksponuojami įvairūs mokinių darbai</i>) – 3–3,5 kokybės lygiu.</p>			
2.1.3. Palankių darbo sąlygų, darbuotojų lygių galimybių, emocinio ir fizinio saugumo užtikrinimas.	2.1.3. Palankių darbo sąlygų, darbuotojų lygių galimybių, emocinio ir fizinio saugumo užtikrinimas.	<p>Atliekama tikslinė darbuotojų apklausa, skirta įvertinti gimnazijos psichosocialiniams rizikos veiksniams; rezultatai pristatomi VSMC bendruomenei. Psichosocialinių rizikos veiksnių poveikis darbuotojų gerovei yra toleruotinas.</p> <p>Veiklos įsivertinimo rezultatais, mokytojai ir darbuotojai 2.3.2. rodiklį „Ugdymas mokyklos gyvenimu“ (<i>geranoriški bendruomenės santykiai, tapatumo jausmas, tvarkos taisyklių laikymasis, renginių įvairovė</i>) vertina ne žemesniu negu 3,5 kokybės lygiu.</p>	Administracija Psichologas	Kalendoriniai metai	Savivaldybės biudžeto ir mokymo lėšos Intelektiniai išteklių
2.1.4. Sklandžios komunikacijos palaikymas.	2.1.4. Sklandžios komunikacijos palaikymas.	Nuolat ir operatyviai teikiama informacija bendruomenei švietimo naujovių ir darbo organizavimo klausimais visais turimais	Administracija	Kalendoriniai metai	Savivaldybės biudžeto, mokymo ir

2.2. Plėtoti edukacines aplinkas.		informacijos kanalais. Informacijos apie ugdymo turinio atnaujinimą dalijimasis su socialiniais partneriais. Veiklos įsivertinimo rezultatai, 4.2.3. rodiklio „Mokyklos tinklaveika“ (<i>VSMC atvirumas, komunikacijos operatyvumas, prasmingas ir naudingas bendradarbiavimas</i>) vertinamas apie 3,5 kokybės lygio.			paramos lėšos Intelektiniai išteklių
2.2.1. Ugdymas gimnazijos artimoje aplinkoje, įvairiuose miesto ir/ar šalies objektuose. 2.2.2. Virtualių erdvių integravimas į ugdymo procesą.	Mokytojai ne mažiau kaip kartą per pusmetį veda pamokas gimnazijos artimoje aplinkoje, įvairiuose miesto ir/ar šalies objektuose, virtualiose erdvėse. Pamokos netradicinėse erdvėse aktualizuoja ugdymo turinį, padeda pagilinti mokomųjų dalykų žinias, išvelgti sąsajas, plečia akiratį, stiprina pozityvias nuostatas. Stiprinamas mokinių skaitmeninis raštingumas, kritinis mąstymas, bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai. Veiklos įsivertinimo rezultatai, mokiniai 3.2. srities „Mokymasis be sienų“ 3.2.1. rodiklį „Mokymasis ne mokykloje“ (<i>mokyklos aplinkos naudojimas ugdymui, edukacinės išvykos</i>) vertina 3–3,5 kokybės lygiu; 3.2.2. rodiklį „Mokymasis virtualioje erdvėje“ (<i>IKT naudojimas ugdymo(si) procese</i>) – 3–3,5 kokybės lygiu. Aplausos duomenimis, 70–90 procentų mokinių patvirtina, kad gimnazijoje vyksta pamokos netradicinėse erdvėse, kad tokios pamokos plečia	Administracija Dalykų mokytojai	Mokslo metai	Savivaldybės biudžeto, mokymo paramos lėšos Intelektiniai išteklių	

2.3. Užtikrinti mokymosi prieinamumą ir lygias galimybes.	2.3.1. Mokymosi formų ir būdų pasiūla.	jų akiratį, padeda pagilinti dalykų žinias, suartina su bendraklasiais, didina pasitenkinimą mokymusi; 70–90 procentų – kad gimnazijos mokytojai pamokų metu naudoja įvairias IKT priemones. 70–90 procentų mokinių gerai ir labai gerai vertina gimnazijos nuotolinio mokymos(si) organizavimą.	Administracija	Mokslo metai	Mokymo lėšos
	2.3.1. Mokymosi formų ir būdų pasiūla. Veiklos įsivertinimo rezultatais, mokiniai 2.1. srities „Ugdymo planavimas“ 2.1.2. rodiklį „Ugdymo planai ir tvarkaraščiai“ vertina 3–3,5 kokybės lygiu. Apklaustos duomenimis, 70–90 procentų mokinių patvirtina, kad tvarkaraštis yra patogus.	Sudaryta galimybė mokiniams mokytis kasdieniu (rytiniu ar vakariniu), neakivaizdiniu ir/ar nuotoliniu būdu, grupinio ir pavienio mokymosi formomis.	Administracija	Mokslo metai	Mokymo lėšos
	2.3.2. Virtualios Moodle mokymosi aplinkos panaudojimas.	Sudarytos sąlygos dirbantiems suaugusiems mokiniams ir/ar mokiniams, turintiems kitų svarbių įsipareigojimų, derinti mokymąsi su kita veikla ir nenutraukti mokymosi proceso. Apklaustos duomenimis, 70–90 procentų mokinių patvirtina, kad nuotolinis mokymasis stiprina jų gebėjimą savarankiškai mokytis, naudotis skaitmeninėmis technologijomis, derinti mokymąsi su darbine ar kita veikla.	Administracija Metodinė taryba Dalykų mokytojai	Mokslo metai	Savivaldybės biudžeto ir mokymo lėšos Intelektiniai ištekliai
	2.3.3. Jungtinių grupių, skirtų mokytis pavienių dalykų, sudarymas.	Tenkinami individualūs mokinių mokymosi poreikiai. Apklaustos duomenimis, 70–90 procentų mokinių sutinka su teiginiais, kad jiems gimnazijoje yra	Administracija	Mokslo metai	Mokymo lėšos

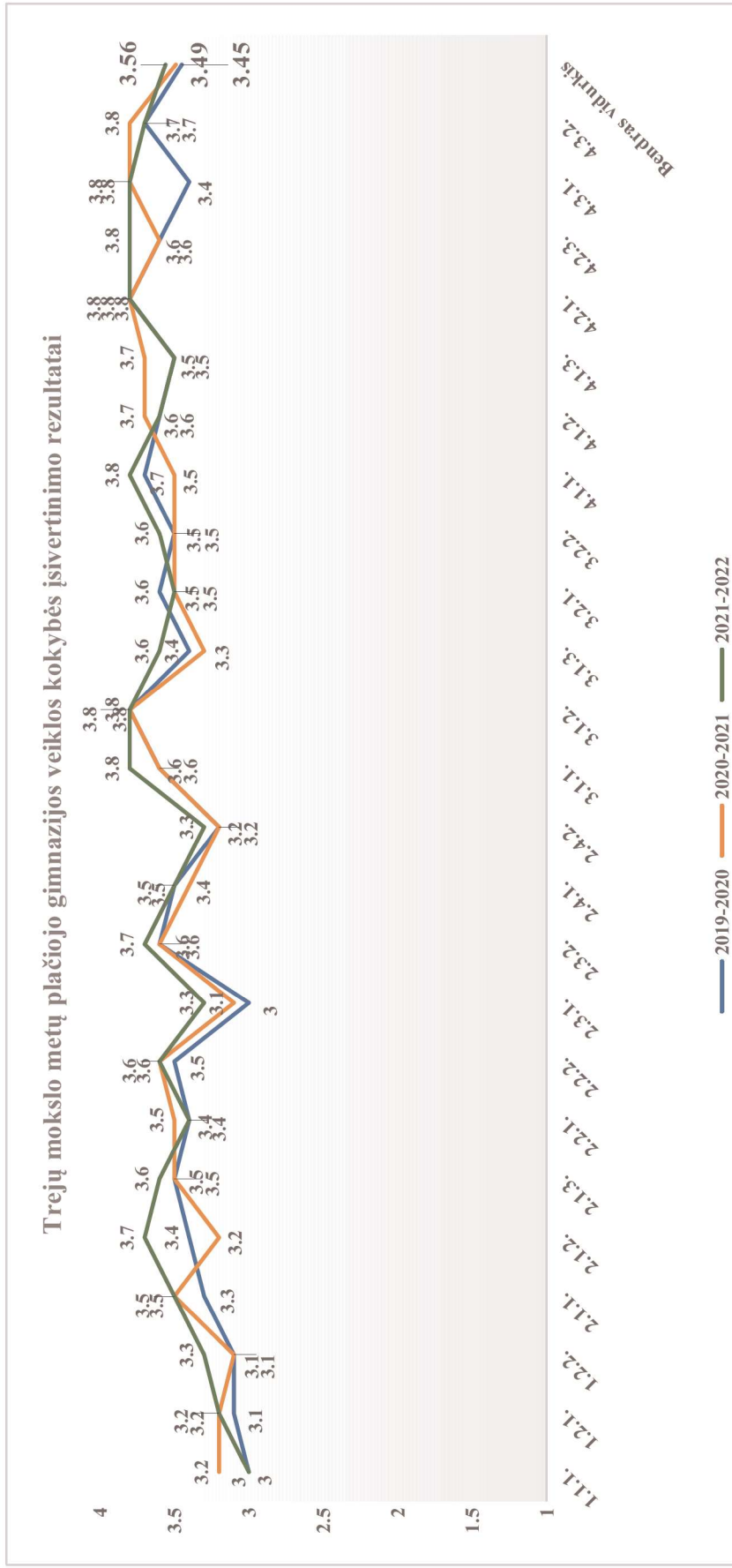
		<p>sudarytos galimybės rinktis individualaus ugdymosi plano dalykus pagal poreiki, kad besimokydami jie gali keisti savo planą, kad jį sudarant gaunama naudingų patarimų.</p> <p>Veiklos įsivertinimo rezultatais, mokiniai 2.1. srities „Ugdymo planavimas“ 2.1.3. rodiklį „Orientavimasis į mokinių poreikius“ (<i>mokinių individualių mokymosi poreikių analizė, pedagoginės pagalbos teikimas</i>) vertina 3–3,5 kokybės lygiu.</p>		
--	--	---	--	--

VIII. PLANO STEBĖSENOS SISTEMA

Gimnazijos strateginio plano įgyvendinimo priežiūrą atlieka direktoriaus įsakymu sudaryta strateginės stebėsenos darbo grupė, kuri stebi ir vertina strateginių tikslų, ugdymo programų įgyvendinimą, naudojamų priemonių efektyvumą. Kiekvienais metais rengiamas metinis gimnazijos veiklos planas, vykdoma strateginio plano laukiamų rezultatų ir vertinimo rodiklių analizė, rodikliai aptariami ir pristatomi bendruomeni.

Pasibaigus kalendoriniams metams strateginių tikslų įgyvendinimo ataskaita pristatoma bendruomeni. Gimnazijos bendruomenei sudaroma galimybė vertinti, kaip įgyvendinama strategija, teikti siūlymus ir pageidavimus, kurių pagrindu strateginis planas koreguojamas.

Gimnazijos direktorius ir ugdymo skyrių vedėjai užtikrina strateginio plano dermę su kitais įgyvendinamais planais; rengiama strateginių tikslų pasiekimų analizė, atsiskaitoma Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriui.



VEIKLOS ĮSIVERTINIMO RODIKLIAI

- 1.1. Asmenybės branda
 - 1.1.1. Asmenybės tapsmas (*mokinių savivertė, bendravimo-bendradarbiavimo įgūdžiai, ateities planai*)
 - 1.2. Pasiekimai ir pažanga
 - 1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga (*mokinio pasiekimai ir pažanga atitinka jo asmeninę patirtį ir galias; mokinio pasiekimai ir pažanga sistemingai stebimi ir skatinami visose mokymosi srityse*)
 - 1.2.2. Mokyklos pasiekimai ir pažanga (*mokinių pasiekimai atitinka Bendrųjų programų tikslus ir mokinių galias; sisteminga mokinių pasiekimų rezultatų stebėseną; individualių mokymosi strategijų taikymas*)
- 2.1. Ugdymo planavimas
 - 2.1.1. Ugdymosi tikslai (*mokytojų keliami uždaviniai atitinka mokinio gyvenimiškąją patirtį, pamokų temos nuoseklios ir siejasi tarpusavyje*)
 - 2.1.2. Ugdymo planai ir tvarkaraščiai (*ugdymo proceso planavimas padeda siekti galutinių mokymosi tikslų; tvarkaraštis patogus mokiniams*)
 - 2.1.3. Orientavimasis į mokinių poreikius (*mokinių individualių mokymosi poreikių analizė; pedagoginės pagalbos teikimas; mokinių pasiekimų ir pastangų vertinimas ir skatinimas*)
- 2.2. Vadovavimas mokymuisi
 - 2.2.1. Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas (*mokytojų tikejimas mokinių galiomis; mokymosi motyvacijos žadinimas; ugdymo proceso ryšys su gyvenimu*)
 - 2.2.2. Ugdymo organizavimas (*ugdymo proceso individualizavimas; diferencijavimas; dalykų integravimas; mokymosi būdų ir formų įvairovė*)
- 2.3. Mokymosi patirtys
 - 2.3.1. Mokymasis (*mokinių gebėjimas įsivertinti, kelti tolesnio mokymosi tikslus, mokytis bendradarbiaujant su kitais*)
 - 2.3.2. Ugdymas mokyklos gyvenimu (*geranoriški bendruomenės santykiai; tapatumo jausmas; tvarkos taisyklių laikymasis; renginių įvairovė*)

- 2.4. Vertinimas ugdant
- 2.4.1. Vertinimas ugdymui (*vertinimo kriterijų aiškumas; vertinimo formų įvairovė; pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys*)
- 2.4.2. Mokiųjų įsivertinimas (*vertinimas pagrįstas mokytojo ir mokinio dialogu; pasiekimų vertinimo reikšmė mokymosi valdymui*)
- 3.1. Įgalinanti mokytiis fizinė aplinka
- 3.1.1. Įranga ir priemonės (*šiuolaikinių mokymosi priemonių ir įrangos įvairovė*)
- 3.1.2. Pastatas ir jo aplinka (*tauki, saugi ir patogi mokymosi aplinka*)
- 3.1.3. Aplinkų bendrakūra (*mokinys gali jaustis gimnazijos šeiminiuku, patalpose eksponuojami įvairūs mokinių pasiekimai*)
- 3.2. Mokymasis be sienų
- 3.2.1. Mokymasis ne mokykloje (*mokyklos aplinkos naudojimas ugdymui; edukacinės išvykos*)
- 3.2.2. Mokymasis virtualioje aplinkoje (*IKT naudojimas ugdymo(si) procese*)
- 4.1. Veiklos planavimas ir organizavimas
- 4.1.1. Perspektyva ir bendruomenės susitarimai (*bendruomenės narių dalyvavimas centro vizijos, strateginių, metinių planų ir programų kūrime; materialinių išteklių naudojimas skaidrus ir tikslingas; duomenimis grįstas veiklos tobulinimas; centras – kaip besimokanti organizacija*)
- 4.1.2. Lyderystė (*iniciatyvos skatinimas; konstruktyvus, tobulėjamą skatinantis vadovavimas*)
- 4.1.3. Mokyklos savivalda (*savivaldos darbo veiksmingumas, skaidrumas ir savarankiškumas*)
- 4.2. Mokymasis ir veikimas komandomis
- 4.2.1. Veikimas kartu (*bendruomenės solidarumas siekiant bendrų tikslų; dalijimasis gerąja patirtimi*)
- 4.2.3. Mokyklos tinklaveika (*VSMC atvirumas; prasmingas ir naudingas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais*)
- 4.3. Asmeninis meistriškumas
- 4.3.1. Kompetencija (*VSMC mokytojai – šiuolaikiški, profesionalūs ir tolerantiški*)

4.3.2. Nuolatinis profesinis tobulėjimas (*VSMC mokytojai – reiklūs sau, nuosekliai siekiantys meistriskumo*)

